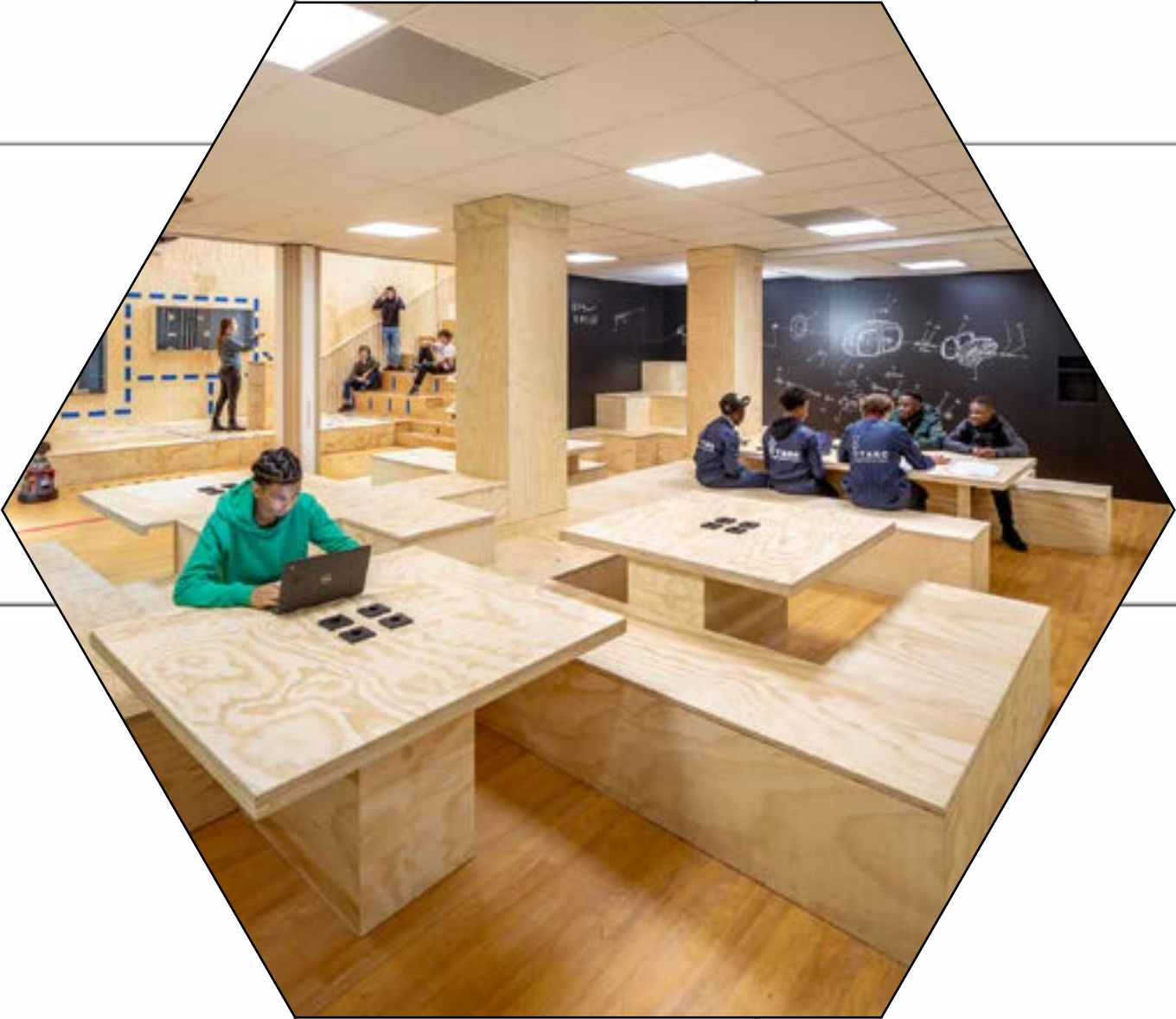


SCHOOLGIDS

2025-2026



INHOUD

Kennismaking met TASC	3
Ons onderwijs	5
Onderwijsaanbod	13
Lestijden	13
Opbouw van het schooljaar	13
Onderwijstijd	13
Lestabel	13
Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)	
en examenreglement	14
Leerlingbegeleiding	14
Informatie en communicatie	22
Klachtenregeling	23
Leerlingenstatuut	23
Kwaliteitszorg	23
Regels:	20
Verzuim	25
Verlof	26
Gedragsafspraken	27
Financiën	28
Aanschaf leermiddelen	30
Privacy	31
Belangrijke adressen	32
Vakanties	32

CONTACTGEGEVENS
Tech Amsterdam Scholen Collectief
Darlingstraat 2
1102 MX Amsterdam Zuidoost
+31 (0)20 572 12 80
info@TASC.espritscholen.nl
www.TASC.espritscholen.nl

WELKOM BIJ TASC

Beste ouders, verzorgers en leerlingen,

Met trots en enthousiasme heet ik u van harte welkom bij de schoolgids van TASC Amsterdam. Deze gids vermeldt de zaken die voor ouders en leerlingen belangrijk zijn. Ons doel is helder: het bieden van inspirerend, toekomstgericht onderwijs dat onze leerlingen voorbereidt op een snel veranderende wereld van techniek. Hier bij TASC geloven we dat ieder kind unieke talenten heeft, en het is onze missie om hen te helpen deze te ontdekken en te ontwikkelen.

Bij TASC Amsterdam stimuleren we nieuwsgierigheid, creativiteit en ondernemerschap. Met aandacht voor de leerlingen dagen we ze uit om verder te kijken dan de standaard antwoorden en moedigen hen aan om met lef en vertrouwen nieuwe dingen te proberen. We bieden een veilige en innovatieve leeromgeving waar iedereen de kans krijgt om te groeien en zijn of haar potentieel volledig te benutten.

In deze schoolgids vindt u alles wat u moet weten over ons onderwijs, onze waarden en de dagelijkse gang van zaken binnen de school. Van praktische informatie tot onze visie op leren: we hebben het zorgvuldig samengesteld om u een helder beeld te geven van wat TASC Amsterdam te bieden heeft.

Ik kijk ernaar uit om u en uw kind(eren) te verwelkomen op onze school en samen te bouwen aan een succesvolle toekomst!

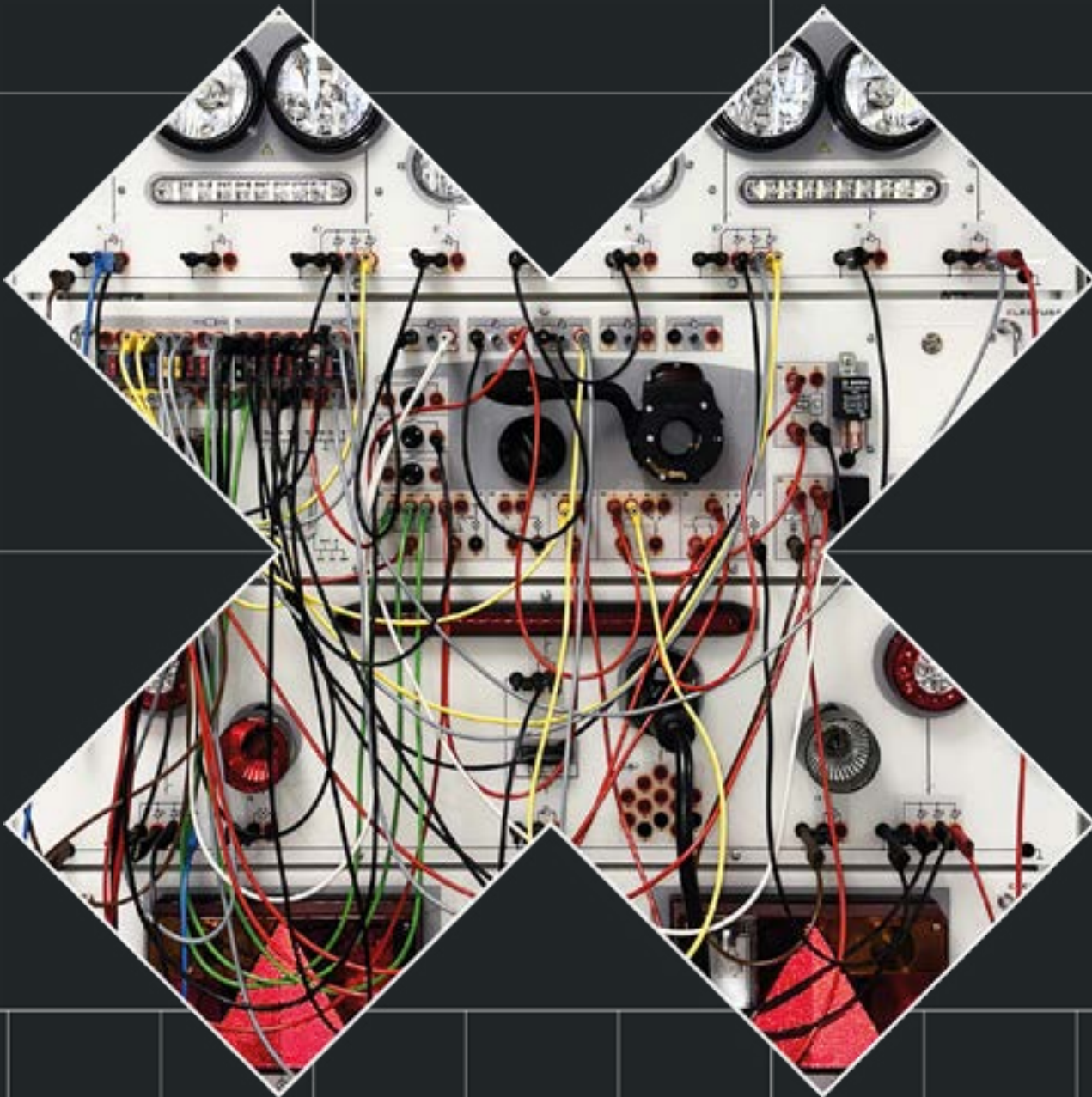
Hartelijke groet,

Odilon Romero

Directeur TASC Amsterdam

TASC valt onder het bevoegd gezag van Onderwijsstichting Esprit en is aangesloten bij het [Samenwerkingsverband voortgezet onderwijs Amsterdam-Diemen](#).





MISSIE EN VISIE

We leven in een sterk veranderende wereld. Technisch opgeleide vakmensen zijn hard nodig om de grote vraagstukken van de toekomst op te lossen. De voortschrijdende technologie vraagt niet alleen stevige technische skills, maar ook creativiteit, zelfstandigheid, doorzettingsvermogen, communicatie en samenwerking. TASC is opgericht om Amsterdamse kinderen op te leiden tot deze technische vakmensen, met een rijk palet aan moderne vaardigheden. In een hypermoderne leeromgeving, bieden we innovatief en inspirerend technisch vmbo onderwijs, in nauwe samenwerking met het bedrijfsleven en mbo's.

Onze missie

TASC (Tech Amsterdam Scholen Collectief) is de techniekschool van Amsterdam. TASC leidt leerlingen kwalitatief goed op voor een toekomst in de techniek, in nauwe samenwerking met de branche en het mbo.

Onze visie

“Morgen moet je maken”.

- Bij TASC leer je door te maken. Je maakt in projecten echte producten voor echte opdrachtgevers. Zo leer je de problemen van de toekomst op te lossen, met techniek.
- Bij TASC ontwikkel je vakskills, doorzettingsvermogen, zelfstandigheid en creativiteit.
- TASC is kleinschalig en persoonlijk. Je krijgt goede begeleiding en ontdekt en ontwikkelt je talenten.
- Bij TASC leer je in een moderne en inspirerende leeromgeving.



ONS ONDERWIJS

TASC is dé vmbo techniekschool van Amsterdam. Wij bieden betekenisvol onderwijs. Leerlingen hebben de ruimte om te ontdekken, te maken en te doen. Wij dagen ze uit om binnen een grote diversiteit aan projecten samen oplossingen te bedenken én te maken. Reguliere lesstof krijgt een plek in de praktijk. Techniek is de toekomst en morgen moet je maken!

TASC is onderdeel van TechCampus Amsterdam en werkt samen met het mbo, de overheid en het bedrijfsleven. Op deze manier werken wij aan een korte loopbaan binnen de technieksector en zijn er veel interessante mogelijkheden voor de toekomst na TASC.

Het onderwijs van TASC bestaat uit verschillende bouwstenen:

- Pedagogisch klimaat
- Projecten
- Vaklessen
- Stages
- Coaching en loopbaanoriëntatie begeleiding

Deze bouwstenen zijn hierna uitgewerkt. In de uitwerking vind je verwijzingen naar het theoretisch kader en andere documenten.

LEERWEGEN

Bij TASC bieden wij de volgende leerwegen aan:

- Basisberoepsgerichte leerweg
- Kaderberoepsgerichte leerweg
- Theoretische leerweg

PROFIELEN

Op TASC bieden we bij de basis en kaderberoepsgerichte leerweg de volgende profielen:

- Bouw Wonen en Interieur (BWI)
- Produceren Installeren en Energie (PIE)
- Mobiliteit en Transport (M&T)



PEDAGOGISCH KLIMAAT

Een sterk pedagogisch klimaat vormt de basis van een school en krijgt daarom veel aandacht binnen TASC.

WAAROM?

Wanneer leerlingen **betrokkenheid en veiligheid** voelen kunnen ze zich **ontwikkelen en beter leren en presteren**. Het pedagogisch klimaat van TASC is erop gericht dit waar te maken.

HOE ZIET HET ERUIT?

Er is veel **betrokkenheid** in het contact tussen de docent en leerling. De docent investeert in de leerling en in het opbouwen van een empathische band.

De docent heeft **hoge verwachtingen** van leerlingen en spreekt deze ook uit. Fouten maken mag. De leerling ontvangt inhoudelijke **feedback** van de docent, volgens de aanpak van ‘Didactisch Coachen’. De docent geeft de leerling inzicht in het **leerproces**.

DE 'TRANSFORMATIEVE SCHOOL'

De mentor begeleidt de leerling bij zijn of haar **persoonlijke ontwikkeling** en hanteert hierbij, naast het didactisch coachen, de aanpak van de ‘Transformatieve school’. In een grote stad als Amsterdam is de wereld buiten de school enorm divers. De mentor leert leerlingen te schakelen tussen de sociale codes van hun thuiscultuur, de peergroep en hun schoolcultuur. Hierdoor voelen zij controle en eigenaarschap in elk van deze **leefwerelden**, en dus ook op school.

De mentor, maar ook de andere docenten, sturen actief op **positieve groepsvorming**, volgens de werkwijze van de 'Transformatieve School'. Dit gebeurt zowel in de klas, als in de gehele school. Zo zorgen we samen voor **cohesie**. De **leerlingen dragen mede verantwoordelijkheid** voor positieve groepsvorming en een prettige sfeer.

De school biedt **structuur** en **duidelijke regels en afspraken**. Alle teamleden hanteren deze regels en afspraken gezamenlijk en op rechtvaardige wijze, zowel in de klas als op andere

plekken in de school. De docent streeft, aan de hand van deze structuur, regels en afspraken, naar rust en een goede werksfeer tijdens de les. Routines helpen hierbij. Wanneer een leerling begrensd moet worden, dan is er daarna altijd aandacht voor herstel van goed contact. Voor meer informatie over de regels en afspraken kunt u bladzijde 20 van deze gids raadplegen.

Ouders worden actief betrokken bij de ontwikkeling van hun kind op school. Dit verrijkt de school en versterkt de ontwikkeling van leerlingen. Een aanpak voor ouderbetrokkenheid wordt nader uitgewerkt.



PROJECTEN

Projectonderwijs is de didactische vorm waarin leerlingen de **praktijkvakken** volgen.

WAAROM?

Binnen het projectonderwijs van TASC staat **echt leren** centraal. Leerlingen maken een echt product, of geven een oplossing voor een echt, fysiek probleem. Zo krijgt de leerstof **betekenis** voor hen. Door het maken van iets en het oplossen van een probleem het middelpunt van de lesstof te maken, wordt het tastbaar. Dit is een dieper leerproces, waarin alle **vakskills** makkelijker worden opgepikt en opgeslagen. Projectonderwijs geeft daarnaast ruimte voor het aanleren van **vaardigheden als doorzettingsvermogen, zelfstandigheid en creativiteit**. Binnen het projectonderwijs wordt de leerstof van de theoretische vakken gekoppeld aan de praktijkvakken en wordt daarmee tastbaar. Leerlingen zijn **trots** op wat zij gemaakt hebben en ervaren meer autonomie.

HOE ZIET HET ERUIT?

Onderbouw:

Al het onderwijs in de praktijkvakken vindt plaats in projecten. Elke periode werken de leerlingen tegelijkertijd aan drie grote projecten. Een project past altijd bij één van de drie technische profielen van TASC (BWI, PIE, M&T). Daarnaast is een project gekoppeld aan een AVO vak, of aan een echte opdrachtgever vanuit het bedrijfsleven of de buurt. AVO staat voor Algemeen Vormend Onderwijs. Onder de AVO vakken vallen Nederlands, Engels, rekenen, aardrijkskunde, geschiedenis, levensbeschouwing en lichamelijke opvoeding.

Voor het projectonderwijs zijn de praktijkvakken dus leidend. De projecten worden ontwikkeld vanuit leerdoelen die de essentie vormen van de praktijkvakken. De project-uren worden dan ook gegeven door praktijkdocenten. Theoretische vakken sluiten tijdens hun vaklessen aan bij de projecten waar het logisch is. Om kennis te maken met alle facetten van techniek, komen de zeven werelden van de techniek gedurende de onderbouw in de projecten aan bod. Zie voor meer informatie over de zeven werelden van techniek bladzijde 12 van deze gids.

Binnen het projectonderwijs wordt er naast de vakskills ook altijd gewerkt aan 21ste eeuwse vaardigheden, waarbij de vaardigheden doorzettingsvermogen, zelfstandigheid en creativiteit extra aandacht krijgen.



Een project kan meer gesloten of meer open zijn, zodat leerlingen meer of minder autonomie ervaren. De mate van autonomie, zelfstandigheid, neemt toe gedurende het doorlopen van de onderbouw. Omdat de kennis en vaardigheden van de leerling stap voor stap toenemen, kan de leerling ook stap voor stap meer autonomie aan. Echt leren (door het maken van echte producten voor echte vraagstukken) staat binnen ons projectonderwijs meer centraal dan autonomie.

Een project is altijd opgebouwd volgens een vaststaand format. Er is elke periode een eindpresentatie met opdrachtgever en/of ouders. De projecten worden voor aanvang van het schooljaar vastgesteld in de projectkalender.

Bovenbouw:

In de bovenbouw hebben leerlingen een profiel gekozen. De lesstof binnen het profiel wordt, waar mogelijk, in projectvorm aangeboden. De bovenbouwprojecten zijn complexer van aard en doen een groter beroep op de autonomie van de leerling dan in de onderbouw gewoon was. We streven naar het aanbieden van een autonoom project in het examenjaar, waarin de leerlingen hun eigen project ontwerpen en uitvoeren. Een nadere uitwerking van projectonderwijs in de bovenbouw vindt plaats in afstemming met de docenten van praktijkvakken.

Leerlingen in de bovenbouw doen de kennis en vaardigheden op met realistische practicum en praktijkopdrachten die overeenkomen met de eindtermen van de profielkeuze BWI, M&T of PIE. Ze werken aan echte opstellingen met dezelfde materialen en gereedschappen die in de technische bedrijven worden gebruikt. Op deze wijze worden zij goed voorbereid op de toekomst in de wereld van techniek.



VAKLESSEN

De **theoretische vakken** worden bij TASC onderwezen tijdens vaklessen, die regelmatig ook in lijn zijn met de lopende projecten van de leerlingen.

WAAROM?

Om leerlingen goed voor te bereiden op hun **toekomst** zijn **taal- en rekenvaardigheid** en burgerschap belangrijk. De theoretische vakken bereiden de leerlingen daarnaast voor op de **examens** die in leerjaar 4 worden afgelegd en zij bieden kennis en vaardigheden die nodig zijn voor de praktijkvakken.

Leerlingen volgen de theoretische vakken in vaklessen, met hun eigen klas, volgens een vaststaand rooster, volgens een bewezen **effectieve didactiek**. We kiezen bewust voor deze opzet om hen duidelijkheid te bieden. Elke periode werken leerlingen aan twee grote projecten, waarin zij actief samenwerken en meer zelfstandigheid ervaren. In de vaklessen is er ook ruimte voor samenwerking, maar ook voor zelfstandig leren en het bijbrengen van kennis van vaardigheden. Zo ervaren leerlingen **balans in de lesweek**.

Een deel van de leerstof van de theoretische vakken komt ook aan bod in **projecten**. Zo ervaart de leerling **samenhang tussen wat ze leren bij de vakken** en **betekenisvol leren**.

HOE ZIET HET ERUIT?

Binnen vaklessen krijgen leerlingen kennis en vaardigheden aangeleerd. Omdat TASC een school is in grootstedelijk gebied, wordt veel aandacht aan taalvaardigheid besteed. Niet alleen tijdens de vaklessen Nederlands, maar binnen alle vakken werken leerlingen aan hun taalvaardigheid. Het Expertisecentrum Nederlands geeft aan dat taalonderwijs effectief is wanneer er in de context geleerd wordt en er veel (samen) gelezen wordt. Daarom lezen TASC leerlingen dagelijks op school, waarbij plezier en betekenisvol lezen centraal staan.

Vaklessen verlopen volgens het principe van “de goede TASC les”. Uitgangspunten hierbij zijn contextrijk leren, geïntegreerd taal- en rekenonderwijs en systematische differentiatie. De opbouw sluit ook aan op de theoretische basisprincipes voor TASC. Leerlingen doen examen in de theoretische vakken op het voor hen hoogst haalbare niveau. Dit niveau kan dus verschillen per vak. Een aantal wekelijkse steunlessen zorgt voor extra ondersteuning op maat in rekenen en taalvaardigheid. Leerlingen kiezen, in overleg met de mentor, welke steunlessen zij volgen.



STAGES

We streven ernaar dat leerlingen **elk jaar** stage lopen.

WAAROM?

Tijdens de stages ervaren leerlingen dat wat zij leren op school van belang is voor de beroepen die zij in de toekomst willen uitoefenen. Stages geven daarmee **betekenis aan het leren** op school. De stages zijn ook een belangrijk onderdeel van het **loopbaanoriëntatie** traject. Leerlingen ontdekken welke profielen en beroepen bij elkaar passen, wat hen interesseert en waar hun talenten liggen. Tijdens de stages groeien leerlingen enorm in hun **professionele vaardigheden**, zoals zelfstandigheid, communiceren en samenwerken. En veel leerlingen ervaren tijdens hun stages **succes, trots en autonomie**.

HOE ZIET HET ERUIT?

Er vindt elk jaar een stage plaats. In leerjaar 1 en 2 zijn dit snuffelstages, in leerjaar 3 en 4 een blok- of lintstage. Een lintstage houdt in dat studenten gedurende een langere periode, vaak een schooljaar of een semester, wekelijks of om de week bij een bedrijf of instelling werken. Deze stagevorm is meestal verdeeld over meerdere perioden en de student blijft gedurende deze tijd bij hetzelfde bedrijf. Blokstages daarentegen worden vaak gekenmerkt door een concentratie van stageperiodes in één aaneengesloten periode, bijvoorbeeld enkele weken achter elkaar. Dit betekent dat studenten een intensieve ervaring krijgen in een kortere tijdspanne.

Tijdens de stage worden leerlingen begeleid door een begeleider binnen het stagebedrijf en door een stagebegeleider op school. Het stagebeleid vindt u [hier](#).

LOOPBAANORIËNTATIE

Elke klas heeft een **mentor**, die zorg draagt voor **positieve groepsvorming** en leerlingen begeleidt in hun **persoonlijke ontwikkeling** en **loopbaanoriëntatie**.

WAAROM?

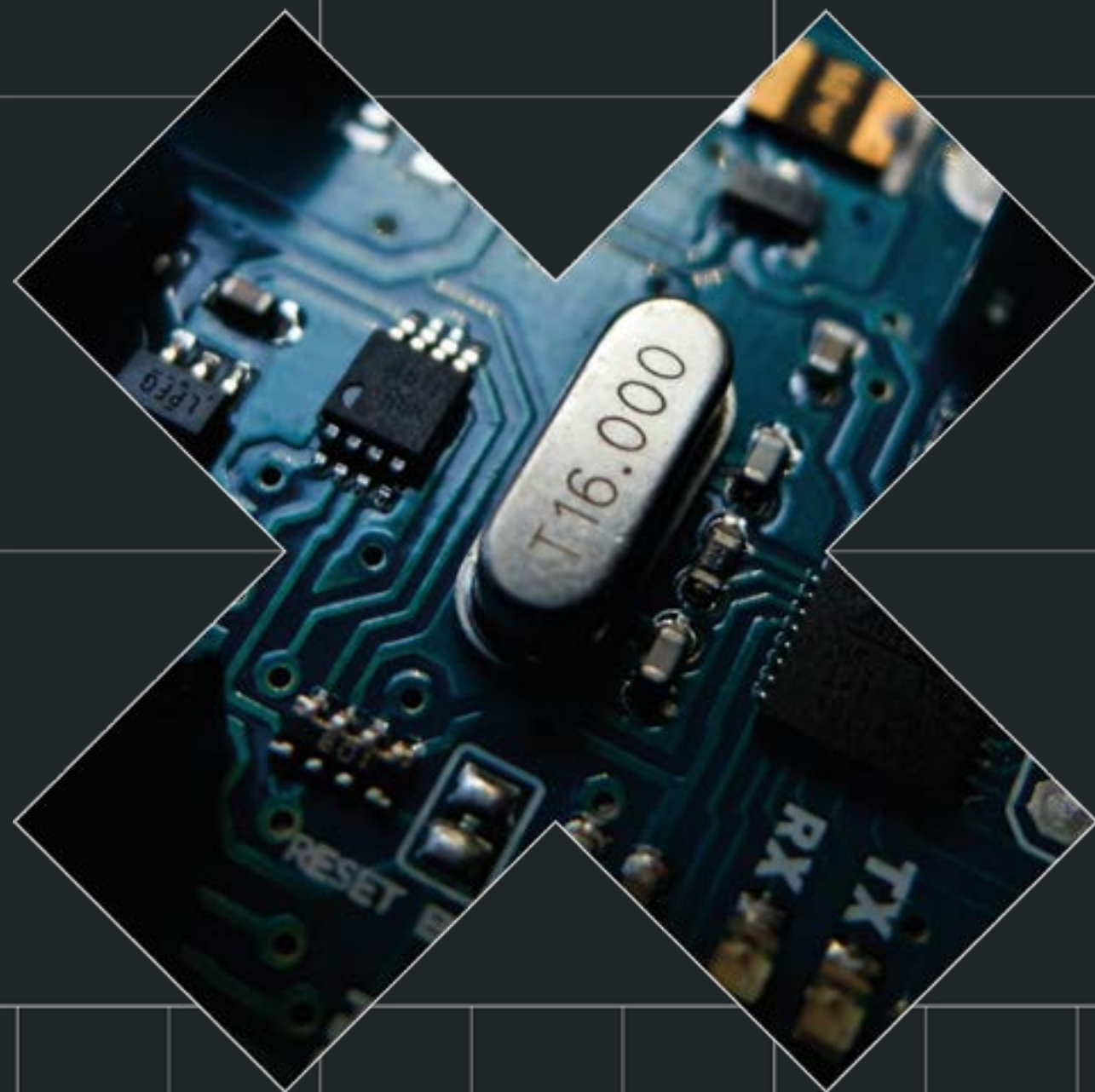
Om te kunnen leren, is het belangrijk dat je je goed voelt. De middelbare schoolleeftijd is een fase van grote veranderingen, zowel mentaal als fysiek. Bij TASC vinden we het belangrijk dat leerlingen zich **veilig** en **gezien** voelen. We willen dat alle leerlingen **veerkracht** en **zelfeffectiviteit** ontwikkelen. De mentor speelt hierin een grote rol.

Een goed loopbaanoriëntatietraject zorgt voor een weloverwogen keuze voor een **profiel** en **vervolgopleiding** die aansluit op de talenten en interesses van de leerling. Dit kan de **motivatie** van leerlingen sterk verbeteren.

HOE ZIET HET ERUIT?

De mentor draagt tijdens de mentoruren zorg voor positieve groepsvorming en begeleidt de leerlingen bij hun persoonlijke ontwikkeling en hun schoolloopbaan. De mentor werkt hierbij vanuit de uitgangspunten van de 'Transformatieve School' (zie blz. 6).

Ook begeleidt de mentor de leerlingen bij hun loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB); het ontdekken van hun talenten en interesses, welk profiel zij willen kiezen en welke vervolgopleiding. Dit gebeurt tijdens aparte LOB lessen. Er is een doorlopende leerlijn voor de LOB en mentorlessen.



DE 7 WERELDEN VAN TECHNIEK

In leerjaar 1 en 2 maken de leerlingen kennis met de zeven werelden van techniek. In elk van deze zeven werelden is een specifieke kant van techniek te zien en te beleven. Elk leerjaar bestaat uit vier periodes. Elke periode staat een andere wereld van techniek centraal binnen het projectonderwijs.

- 1. Mens & Gezondheid:** In de wereld van Mens & Gezondheid draait alles om mensen beter en gezonder te maken. Mét behulp van de nieuwste technische toepassingen. In deze wereld werkt men aan het ontwerpen, maken, onderhouden en bedienen van medische apparaten en hulpmiddelen.
- 2. Energie, Water & Veiligheid:** In de wereld van Energie, Water & Veiligheid werken mensen met technische kennis hard aan het oplossen van de problemen van onze aarde zoals luchtvervuiling en de gevolgen van het veranderende klimaat. In deze wereld zet men zich in voor het veilig en gezond houden van de aarde, het milieu en onszelf.
- 3. Voeding & Natuur:** In de wereld van Voeding & Natuur is de grote uitdaging om de steeds groeiende wereldbevolking van genoeg en gezond voedsel te blijven voorzien. Én tegelijkertijd te zorgen dat het in balans met de natuur gebeurt.
- 4. Wonen, Werken & Verkeer:** Wereldwijd moeten we met steeds meer mensen wonen, werken en ons verplaatsen in een krappe ruimte. In de wereld van Wonen, Werken & Verkeer wordt aan deze uitdaging voor de toekomst gewerkt.
- 5. Ontwerp, Productie & Wereldhandel:** In deze wereld bedenken, ontwerpen, maken en verkopen we producten en diensten die de wereldeconomie draaiende houden. Om alles op te slaan en te vervoeren zijn mega-magazijnen, vliegvelden en havens nodig. In de wereld van Ontwerp, Productie & Wereldhandel vertrouwt men hiervoor op techniek.
- 6. Digitaal, Media & Entertainment:** In de wereld van Digitaal, Media & Entertainment realiseert iedereen zicht dat bijna alles in ons dagelijks leven verloopt via mobiel of computer. En dat we op allerlei manieren steeds meer digitaal met elkaar verbonden zijn.
- 7. Hi-tech & Science:** In de wereld van Hi-tech & Science wordt voortdurend naar de grenzen van techniek gezocht. En is het de uitdaging om daar zelfs overheen te gaan. In deze wereld werkt iedereen aan nieuwe ideeën die de wereld kunnen veranderen.

ONDERWIJSAANBOD

LESTIJDEN

De school opent iedere dag om 08:00 uur haar deuren. De eerste lessen starten om 08:30 uur. De lesuren duren 45 minuten. Leerlingen volgen gemiddeld 35 lesuren per week.

OPBOUW VAN HET SCHOOLJAAR

In de onderbouw is het schooljaar verdeeld in vier periodes. Elke periode eindigt met een activiteitenweek, waarin je onder andere jouw projecten presenteert. In de bovenbouw geldt een afwijkende periode-indeling, waarin ook ruimte is voor toetsweken.

ONDERWIJSTIJD

Tot lestijden rekenen wij alle geprogrammeerde contactmomenten waarop leerlingen deelnemen aan onderstaande activiteiten:

- Het lesrooster. Het lesrooster bestaat uit de theoretische avo vakken, de praktijklessen in de projectruimtes en de buitenschoolse activiteiten met de samenwerkende partners/bedrijven;
- Projecten en stages;
- Voortgangs- en portfolio gesprekken;
- Voortgangs- en portfolio presentaties.

De vastgestelde urennorm voor het voortgezet onderwijs is 3700 per opleiding. TASC voldoet aan dit criterium.

Bij lesuitval streven we ernaar om vervanging of alternatieve oplossingen te bieden om het leerproces van de leerlingen niet te onderbreken. Indien mogelijk wordt een vervangende docent geregeld of wordt er een alternatief onderwijsprogramma aangeboden, zoals zelfstandig werken of online lesmodules. In het geval van onvoorziene omstandigheden, zoals ziekte van de docent, worden leerlingen tijdig geïnformeerd. Ons doel is om lesuitval zoveel mogelijk te beperken en de continuïteit van het onderwijs te waarborgen.

LESSENTABEL

De lessen duren 45 minuten

	LEERJAAR 1	LEERJAAR 2	LEERJAAR 3	LEERJAAR 4
NEDERLANDS	3	3	3	4
ENGELS	3	3	3	4
WISKUNDE	4	4	4	4
MENS & NATUUR	3	3	-	-
NATUUR- EN SCHEIKUNDE	-	-	4	4
MENS & MAATSCHAPPIJ	3	3	-	-
MAATSCHAPPIJ-LEER	-	-	3	-
PRAKTIJK/PROJECT	9	9	-	-
M&T/BWI/PIE	-	-	10	13
COACHING & LOOP-BAANORIËNTATIE, -ONTWIKKELING EN -BEGELEIDING	2	2	2	2
LICHAMELIJKE OPVOEDING	4	4	2	2
CULTURELE KUNST-ZINNIGE VORMING	-	-	2	-
SPAANS	2	2	-	-
STEUNLES	2	2	2	2
TOTAAL	35	35	35	35



PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING (PTA) EN EXAMENREGLEMENT

Het PTA beschrijft wat de leerlingen moeten kennen en kunnen alvorens zij examen mogen doen. De PTA’s voor BWI, PIE en M&T voor BBL en KBL leerlingen vindt u op onze website: [PTA](#)
Het examenreglement vindt u op de website van Esprit Scholen: [Examenreglement](#).

LEERLINGBEGELEIDING

SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL

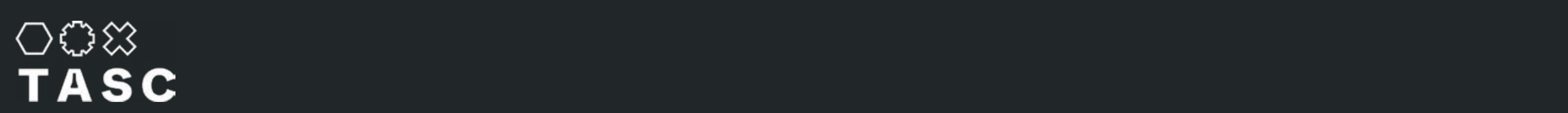
Op TASC kijken we naar de mogelijkheden van de leerling. We ondersteunen de leerlingen waar nodig.

ORGANISATIE VAN DE ONDERSTEUNING

De ondersteuningsstructuur wordt jaarlijks geëvalueerd door de schoolleiding en de zorgcoördinator. De leerlingen hebben zogenoemd hoorrecht: het ondersteuningsprofiel wordt jaarlijks ter instemming voorgelegd aan de MR. De ondersteuning van leerlingen vindt op drie niveaus plaats:

- De basisondersteuning (eerstelijnsondersteuning) is voor alle leerlingen door docenten, mentoren, teamleider, decaan, vertrouwensdocenten en anti-pestcoördinatoren;
- De extra ondersteuning (tweedelijnsondersteuning) geldt voor een deel van de leerlingen, waarbij de basisondersteuning ontoereikend is: schoolverpleegkundige, ouder-kindadviseur (OKA), leerplichtambtenaar en jongerencoach;
- De specialistische ondersteuning (derdelijnsondersteuning) is bedoeld voor de leerlingen waar extra ondersteuning onvoldoende blijkt te zijn. Deze leerlingen worden naar specialistische hulp extern doorverwezen.





WAT VALT ER ONDER DE BASISONDERSTEUNING? (EERSTELIJNSONDERSTEUNING)

Basisondersteuning is voor alle leerlingen van TASC. Elke leerling heeft één of twee mentoren die aan de klas verbonden zijn. De mentor is de spil in de begeleiding en ondersteunt de leerling met schoolvoortgang, studievoordigheden, motivatie en sociaal emotioneel welbevinden.

De docenten zien de leerlingen dagelijks en kunnen daarom snel signaleren op mogelijke achterstanden of leerproblemen. Om leerlingen de juiste zorg te bieden is het van belang dat docenten vroegtijdig signaleren. Docenten geven signalen door aan de mentor en noteren dit als logboekitem in het leerlingvolgsysteem.

We gebruiken de volgende instrumenten en gegevens om onze leerlingen te screenen en ontwikkelplannen te maken voor leerlingen:

Oki-doc, leerlingvolgsysteem basisschool, ontwikkelingsperspectief (OPP) basisschool, Citotoetsen Nederlands, Engels en rekenen/wiskunde, welke bij instroom aan het begin van het schooljaar worden afgenomen. Ook worden in het voorjaar in de eerste, tweede en derde klas wederom Citotoetsen afgenomen.

Daarnaast worden incidenten, ongeoorloofde absentie en ziekteverzuim als belangrijke signalen gezien voor het inzetten van gepaste ondersteuning. Waar nodig gaat dit in samenspraak met schoolverpleegkundige of leerplichtambtenaar. Ouders worden dan op de hoogte gebracht.

WAT VALT ER ONDER DE EXTRA ONDERSTEUNING? (TWEEDELIJNSONDERSTEUNING)?

Als de basisondersteuning voor een leerling ontoereikend blijkt te zijn, zal extra ondersteuning worden ingezet. De verantwoordelijkheid voor de inzet van deze tweedelijnsondersteuning ligt bij de teamleider en zorgcoördinator. Het traject richting de extra ondersteuning kan op verschillende manieren plaatsvinden:

- Uit de leerlingbespreking, waar alle docenten van de leerling aanwezig zijn, kan een ondersteuningsvraag naar voren komen die door de mentor wordt opgepakt.
- De mentor kan in overleg met de teamleider en zorgcoördinator extra ondersteuning inzetten.
- De teamleider kan in overleg met de zorgcoördinator extra ondersteuning inzetten. Dit gebeurt door de leerling te bespreken in het mini-ZAT. Het mini-ZAT bestaat uit de zorgcoördinator, jongerencoach, pedagogisch-conciërge en teamleider.

Voor leerlingen die extra ondersteuning krijgen, wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Daarin staat waar de leerling goed in is, wat hij nog moet leren en wat zijn verwachte uitstroomniveau is. Ook staat hierin welke ondersteuning de leerling nodig heeft en hoe de school dit gaat inzetten. Het OPP wordt ingevuld door de mentor samen met de leerling. Het OPP bestaat uit verschillende in te vullen onderdelen in Magister. Het OPP wordt met leerling en ouders besproken, waarna leerling en ouders toestemming geven voor de manier waarop TASC de ondersteuning van de leerling gaat inzetten.

De mentoren, teamleider, directeur, zorgcoördinator, jongerencoach en OKA zijn betrokken bij de extra ondersteuning aan leerlingen. De zorgcoördinator is verantwoordelijk voor het coördineren en bewaken van het planmatig handelen in de tweede lijn en de doorgeleiding naar de derde lijn.

ONDERSTEUNING IN DE DERDE LIJN

Wanneer extra ondersteuning in de school onvoldoende werkt of er een specialist van buiten school nodig is, spreken we van specialistische hulp. In het zorg advies team (ZAT) wordt door verschillende betrokken partijen besproken welke vorm van hulp passend is voor de leerling. In dit advies team zit de zorgcoördinator, directeur, verzuimcoördinator, leerplichtambtenaar, OKA en de jeugdverpleegkundige. Ook kan het Samenwerkingsverband (SMW) hierbij betrokken worden. Het SWV werkt samen met de Amsterdamse middelbare scholen aan goed onderwijs voor elke leerling. Met een plek op een school waar leerlingen het beste tot hun recht komen. En met daarbij de ondersteuning die hij of zij nodig heeft.

ONDERSTEUNINGSOVERZICHT

ONDERSTEUNING BIJ TAAL EN REKENEN	HOE WERKT DE SCHOOL HIERAAN?
Taal en rekenen	Leerlingen in het eerste leerjaar krijgen begin van het schooljaar Cito-toetsen om hun basisvaardigheden te testen. Als het resultaat aanleiding geeft voor extrar aandacht op dit gebied wordt er begeleiding aangeboden. Dat kan in de vorm van groepsbegeleiding zijn of in het aanbieden van extra oefenmateriaal.
Dyslexie	Leerlingen met dyslexie hebben recht op extra tijd bij toetsen. En er wordt oer leerling afgestemd of toetsen digitaal voorgelezenkunnen worden.
Dyscalculie	Leerlingen met dyscalculie hebben recht op extra tijd bij toetsen.

ONDERSTEUNING BIJ INTELLIGENTIE	HOE WERKT DE SCHOOL HIERAAN?
Meer- en hoogbegaafdheid	Docenten worden ingelicht over de onderwijsbehoeften van de leerlingen en er wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Hierdoor kan er in de klas zoveel mogelijk rekening worden gehouden met de ondersteuningsbehoeften.
Disharmonische intelligentie	Docenten worden ingelicht over de onderwijsbehoeften van de leerlingen en er wordt een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Hierdoor kan er in de klas zoveel mogelijk rekening worden gehouden met de ondersteuningsbehoeften.

ONDERSTEUNING BIJ MOTIVATIE EN LEREN	HOE WERKT DE SCHOOL HIERAAN?
Motivatie en concentratie	In het docententeam wordt besproken wat opvalt bij leerlingen in gedrag, emotie en resultaat. De mentor kan samen met de leerling een plan van aanpak opstellen en zorgt ervoor dat de andere docenten op de hoogte zijn van de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Bij ingewikkeldere casuïstiek wordt de zorgcoördinator ingeschakeld die kan beoordelen welke zorg het beste is.
Studievaardigheden, plannen en organiseren, taakgericht werken	De mentor besteedt aandacht aan het leren leren en leren plannen in de onderbouw. Bij ingewikkelde casuïstiek wordt de zorgcoördinator ingeschakeld die kan beoordelen welke ondersteuning het meest passend is.

ONDERSTEUNING BIJ SOCIAAL-EMOTIONEEL FUNCTIONEREN	HOE WERKT DE SCHOOL HIERAAN?
Sociale vaardigheden	Binnen het schoolsysteem is er veel aandacht voor het aanleren van sociale vaardigheden. De mentoren besteden hier veel aandacht aan en ook binnen de lessen is een vast onderdeel het groepswork en samenwerken met elkaar. Hierdoor ontwikkelen leerlingen sociale vaardigheden.
Angst en stemming (incl. faalangst)	In het mentorenteam wordt besproken wat opvalt bij leerlingen in gedrag, emotie en resultaat. Bovendien wordt in het eerste leerjaar het E-MOVOonderzoek (GGD) afgenomen dat een beeld geeft van alle leerlingen. De mentor kan samen met de leerling een plan van aanpak opstellen. Bij ingewikkeldere casuïstiek wordt de zorgcoördinator ingeschakeld die kan beoordelen welke zorg het beste is.

ONDERSTEUNING BIJ SOCIAAL-EMOTIONEEL FUNCTIONEREN	HOE WERKT DE SCHOOL HIERAAN?
Middelengebruik en versla- ving	In het docententeam wordt besproken wat opvalt bij leerlingen in gedrag, emotie en resultaat. Daar worden adviezen uitgewisseld en zij zorgen ervoor dat de andere docenten op de hoogte zijn van de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Bij ingewikkeldere casuïstiek bekijkt de zorgcoördinator welke zorg nodig is en kan bijvoorbeeld de OKA ingezet worden.

ONDERSTEUNING BIJ FYSIEKE EN ZINTUIGLIJKE BEPERKINGEN	HOE WERKT DE SCHOOL HIERAAN?
Slechtziendheid, slechthorendheid, motorische beperkingen/ beperkte mobiliteit, beperkte belastbaarheid, chronisch ziek	TASC heeft geen lift. TASC werkt samen met externe instanties wanneer het gaat om ondersteuning bij zintuiglijke beperkingen.

ONDERSTEUNING BIJ THUIS EN VRIJE TIJD	HOE WERKT DE SCHOOL HIERAAN?
Thuis/vrije tijd	Bij zorgsignalen met betrekking tot de vrijetijdsbesteding kan de OKA ingezet worden.



MENTORAAT

Elke klas heeft een mentor. Aan het begin van het schooljaar maakt u kennis met de mentor.

De mentor besteedt extra zorg aan de leerlingen in zijn/haar klas en behartigt zo hun belangen. De mentor is de eerste contactpersoon voor ouder(s)/verzorger(s) en leerling. U ontvangt de contactgegevens van de mentor aan het begin van het schooljaar. Als een leerling meer ondersteuning nodig heeft, kan de mentor samen met het zorgteam en in samenspraak met ouder(s)/verzorger(s) kijken wat de ondersteuningsbehoefte is en op welke manier we daar het best aan kunnen voldoen.

VEILIGHEIDSCOÖRDINATOR

De veiligheidscoördinator heeft als opdracht te zorgen voor een veilig pedagogisch leer- en werkklimaat, zowel op als rond de school. De veiligheidscoördinator fungeert als een aanspreekpunt voor leerlingen, ouders, schoolmedewerkers en externe partners, zoals de wijkagent en de projectleider Jeugd & Veiligheid. Het gaat vooral om het signaleren, duiden en doorzetten van informatie, zodat het op de juiste plek terecht komt. De veiligheidscoördinator is niet eindverantwoordelijk, maar heeft met name een adviserende rol. Binnen TASC hebben we een persoon die zowel veiligheid,- als zorg coördinator is: Yvonne Sanders.

SOCIALE VEILIGHEID

Wij willen leerlingen een veilige leeromgeving bieden, waarin zij zichzelf kunnen zijn. Daarvoor is niet alleen uitdagend onderwijs nodig, maar ook gezelligheid, herkenbaarheid en sociale veiligheid.

Wij hebben structureel aandacht voor veiligheid doordat:

- dat iedere leerling een eigen mentor heeft
- wij beschikken over een [veiligheidsplan](#)
- alle incidenten geregistreerd worden
- er overeenkomsten zijn gesloten met diverse partijen betreft veiligheid

- bij overtreding van de wet, de politie wordt ingeschakeld.

We besteden veel aandacht aan veiligheid en proberen te voorkomen dat er op school wordt gepest. In het anti-pestprotocol staat dat wij pestgedrag niet accepteren en volgens vooraf bepaalde handelwijze aanpakken.

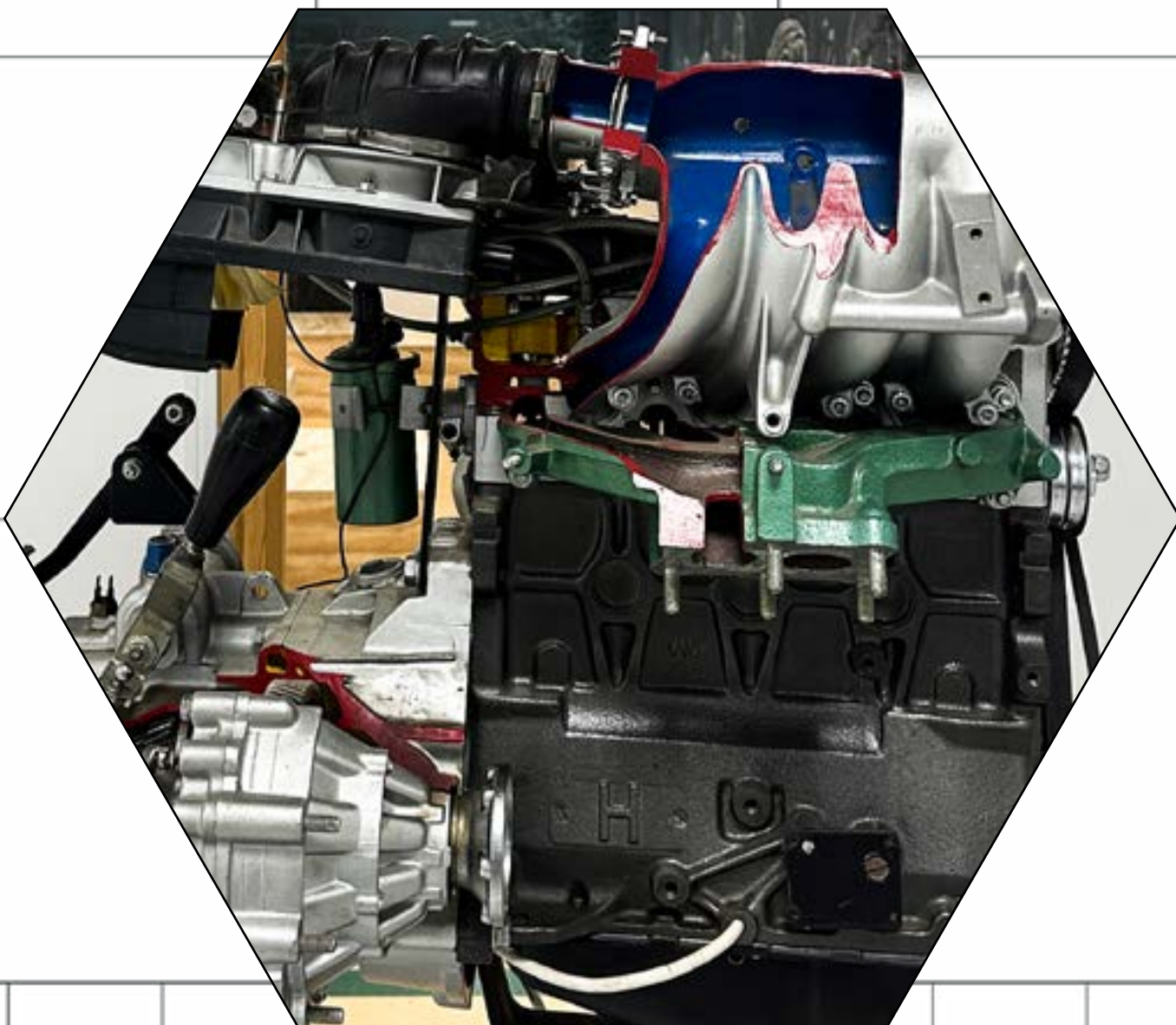
Wij voorkomen pesten door:

- de schoolregels, het pestprotocol en de impact van pesten in (mentor)lessen met de leerlingen te bespreken
- aandacht te besteden aan positieve groepsvorming
- aandacht te besteden aan pesten als de mentor of leraar hiertoe aanleiding ziet
- ouders te vragen bij het vermoeden van pesten direct contact met de mentor op te nemen
- afspraken en aantekeningen vast te leggen
- Blijft het pestgedrag na gesprekken met alle betrokkenen bestaan, dan kunnen we een leerling schorsen (intern of extern) of van school verwijderen. Per situatie bekijken we wat nodig en passend is.

ANTI-PESTPROTOCOL

We moedigen leerlingen aan om in pestsituaties direct aan de bel te trekken bij één van de anti-pestcoördinatoren. Zowel leerling als ouder(s)/verzorger(s) kunnen in pestsituaties contact opnemen met één van de coördinatoren.

De anti-pestcoördinatoren zijn: Ingrid Cereceda: m.cereceda@tasc.espritscholen.nl en Dilara Koç: d.koc@tasc.espritscholen.nl



JEUGDGEZONDHEIDSZORG (JGZ)

De schoolverpleegkundige houdt maandelijks een spreekuur op school. Leerlingen met vragen of problemen kunnen zelf hun hulp inroepen. Ook ouders/ verzorgers kunnen een gesprek of onderzoek aanvragen voor hun kind. Afspraken hiervoor maakt u met de GGD of via school.

LEERPLICHTAMBTENAAR

Leerplicht geldt voor kinderen van 5 tot en met 16 jaar. Na de leerplicht begint de kwalificatieplicht. Met de kwalificatieplicht wordt de leerplicht verlengd tot de dag dat de leerling een startkwalificatie heeft gehaald of tot de dag dat de leerling 18 jaar wordt. Een startkwalificatie is een havo-, vwo- of mbo-niveau 2, 3, of 4-diploma. Totdat een van deze twee momenten is bereikt, is de leerling leerplichtig en is de Leerplichtwet (Lpw) van toepassing. Op grond van artikel 21 en 21a Lpw 1969 is de school verplicht om ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar als een leerling zonder geldige reden 16 uur les- of praktijktijd gedurende een periode van vier opeenvolgende weken verzuimt. Het te laat komen in de les wordt ook aangemerkt als ongeoorloofd schoolverzuim. In het kader van preventie van schoolverzuim werken wij nauw samen met de leerplichtambtenaren. Het verzuimbeleid is beschreven op blz. 25 en blz. 26.

OUDER- EN KINDADVISEUR (OKA)

De ouder- en kindadviseurs begeleiden leerlingen en ouders met hulpvragen voor de thuissituatie m.b.t. het kind en ouders met opvoedkundige vragen. Daarnaast kunnen ze (anoniem) meedenken met zorgen of hulpvragen die gesignaleerd worden op school. Er wordt vroegtijdige hulp geboden aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben en dit is een laagdrempelige voorziening. Ouders worden betrokken bij de hulpverlening. Op vrijwillige basis kan de OKA verwijzen naar gespecialiseerde hulp.

Ouder- en kindadviseur: Susan Konijn: s.konijn@oktamsterdam.nl

MELDCODE HUISLIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING

Onze medewerkers van het ondersteunings- en begeleidingsteam doorlopen de stappen van de door de Rijksoverheid opgestelde meldcode als er vermoedens bestaan van huiselijk geweld of kindermishandeling. Het gaat hierbij niet alleen om vermoedens van fysiek geweld, maar ook om vermoedens van psychisch of seksueel geweld en vermoedens van verwaarlozing. Voor meer informatie, zie de [Esprit Scholen website](#).



INTERNE VERTROUWENSPERSONEN

Onze school wil een gemeenschap zijn, waarin leerlingen en leerkrachten/docenten van en met elkaar kunnen leren in een sfeer van veiligheid en plezier. Dit kan alleen als iedereen zich gezien, geaccepteerd, beschermd en ondersteund voelt.

Soms overkomen je vervelende dingen. Je hebt langdurig ruzie met iemand op school of thuis, je wordt gepest of er gebeuren andere dingen waar je boos of verdrietig van wordt. Blijf er niet mee rondlopen, maar praat erover met je leerkracht, je mentor of een docent. Wil je dat het stopt, maar vind je het lastig om met je leerkracht, mentor of docent erover te spreken, praat er dan met een vertrouwensdocent over.

De interne vertrouwensdocenten op onze school zijn:

- Haidy Esajas: email h.esajas@tasc.espritscholen.nl
- Abderrahman el Hajjioui: email a.elhajjioui@tasc.espritscholen.nl

De vertrouwenspersoon:

- neemt je serieus, luistert naar je en zoekt samen met jou naar oplossingen;
- geeft informatie over eventuele hulp en, als je dat wilt, over het indienen van een klacht;
- ondersteunt je bij mogelijke vervolgstappen om te zorgen dat je je weer prettig voelt op school.

Ook ouders kunnen terecht bij de interne vertrouwensdocenten met een melding of klacht over zaken die met de school te maken hebben. Ouders kunnen de klacht via de mail sturen aan een van onze vertrouwensdocenten. Afhankelijk van de werkdag zal een van de vertrouwensdocenten contact opnemen met de leerling of ouder om zo spoedig mogelijk een afspraak te maken.

De interne vertrouwensdocent handelt vertrouwelijk en zorgvuldig, maar kan geen geheimhouding beloven, onder andere omdat sommige strafbare feiten volgens de wet gemeld moeten worden. Als een minderjarige leerling met een klacht naar de vertrouwensdocent komt, dan moet de vertrouwensdocent ouders hierover informeren vanwege het informatierecht. De interne vertrouwensdocent wil er voor alle ouders en leerlingen met een schoolgerelateerde klacht zijn en zet zich graag in voor een veilig klimaat op de school.

INFORMATIE EN COMMUNICATIE

ouders en school

Op TASC vinden we het belangrijk dat ouders actief betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun kind op school. Samen met de ouders vervullen we als school een belangrijke rol in de ontwikkeling van de leerlingen. We nodigen ouders regelmatig uit voor informatieavonden, voortgangsgesprekken met de mentor en leerling en voor de presentaties van projecten. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor de ouders.

Rapportage en voorlichting aan ouders

1. Na de eerste periode is er een kennismakingsgesprek met de mentor. Hierbij bespreekt de mentor met de ouder waar de behoeften van de leerling liggen.
2. U ontvangt twee keer per jaar een uitnodiging voor een gesprek met als onderwerp de vorderingen van uw kind. Leidraad voor het gesprek is het rapport.
3. Daarnaast worden er naar behoefte nog specifieke ouderavonden voor voorlichting en exameninformatie georganiseerd. U kunt altijd (na schooltijd) een afspraak maken met de mentor.

Aanmeldprocedure

Amsterdam heeft een centraal loting en matching systeem voor het aanmelden op het voortgezet onderwijs. Aanmelden gebeurt in de centrale aanmeldperiode in maart. Veel ouders hebben vragen over loting en matching. Die worden [hier](#) beantwoord. Inschrijving via het ouderportaal van ELK is mogelijk nadat u het definitieve basisschooladvies binnen heeft. Uitgebreide informatie over hoe de centrale aanmelding precies in zijn werk gaat vindt u [hier](#). Tijdens de open dagen kunt u niet alleen op school komen kijken, dan beantwoorden wij ook graag de vragen die u over onze school en over het aanmeldsysteem heeft.

Medezeggenschapsraad

In de MR zitten ouders, medewerkers en leerlingen. Zij praten met de schoolleiding over bijvoorbeeld de formatie, het schoolgeld, de kwaliteit van het onderwijs en de planning van extra vakantiedagen. De MR heeft verschillende rechten en plichten:

- informatie opvragen over het beleid in de school
- instemmingsrecht bij te nemen besluiten
- advies geven aan de schooldirectie
- uitnodigen van directie om toelichting te geven
- uitnodigen van leerlingen voor gespreksonderwerpen
- overleggen met de leerlingenraad

Leerlingenraad

Onze school hecht veel waarde aan de inspraak van leerlingen bij het vormgeven van het schoolbeleid. Leerlingen worden actief betrokken via verschillende kanalen. Wij zijn voornemens om bij de start van het schooljaar een nieuwe leerlingenraad te vormen. Het platform biedt leerlingen de mogelijkheid om mee te denken over belangrijke beslissingen die de school en het onderwijs beïnvloeden. Daarnaast stimuleren we betrokkenheid door klassenvertegenwoordigers aan te wijzen, die de belangen van hun klas behartigen. Ook worden leerlingen uitgenodigd om deel te nemen aan initiatieven zoals de Amsterdamse leerlingenrechtbank, waar zij leren over verantwoordelijkheid en gerechtigheid binnen en buiten de school.

Medezeggenschapsraad Esprit Scholen

TASC is onderdeel van Esprit Scholen. Deze scholengroep heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) met vertegenwoordigers van alle deelnemende scholen. De GMR overlegt over arbeidsvoorwaarden, het taakbeleid en het bestuurs-formatieplan. Ook TASC is vertegenwoordigd in de GMR.

De schoolgids van TASC is vastgesteld en geaccordeerd door de MR.

KLACHTENREGELING

Klachten, waar kan je naartoe?

Vragen, problemen, zorgen en klachten kunnen in elke school ontstaan over de meest uiteenlopende zaken. Als je als leerling of ouder(s) ergens mee zit, laat dit dan zo snel mogelijk weten. Dan gaan we erover in gesprek.

Bij klachten is het eerste aanspreekpunt de leerkracht. Kom je er met de leerkracht niet uit dan kan je naar de teamleider of onze directeur. Gelukkig lukt het om de meeste klachten op school in onderling overleg op te lossen. Het kan voorkomen dat het niet lukt. In dat geval kan je de klacht via een mail indienen bij het bestuur van Esprit Scholen. bestuur@cb.espritscholen.nl.

Als er op school en bij het bestuur geen oplossing wordt gevonden voor de klacht, is er nog de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). De LKC is onderdeel van Onderwijsgeschillen, een onafhankelijke organisatie die zich inzet om voor klachten en geschillen binnen het onderwijs een passende oplossing te vinden. Op de website van [Onderwijsgeschillen](#) staat hoe je een klacht bij de LKC kunt indienen. Het telefoonnummer van Onderwijsgeschillen is 030 – 2809590.

Onze interne vertrouwensdocenten Haidy Esajas en Abderrahman el Hajjioui kunnen helpen met het indienen van de klacht. Op de website van [Esprit Scholen](#) staat onze klachtenregeling. Daarin zijn alle stappen die je kunt zetten als je een klacht hebt, uitgebreid beschreven.

LEERLINGEN STATUUT

Op school hebben leerlingen rechten en plichten. In een leerlingenstatuut worden deze rechten en plichten opgeschreven. Door deze rechten en plichten op te schrijven, weet iedereen op school waar hij/zij aan toe is. Het leerlingenstatuut vind je op de website van Esprit scholen: www.espritscholen.nl.

KWALITEITSZORG

Als nieuwe en innovatieve school monitoren we actief de kwaliteit van ons onderwijs. TASC is een nieuwe en innovatieve school die de kwaliteit van het onderwijs systematisch en transparant bewaakt. Wij streven naar duurzaam goed onderwijs, waarin elke leerling zich optimaal ontwikkelt binnen een veilige en stimulerende leeromgeving. Onze kwaliteitszorg is integraal onderdeel van het schoolbeleid en gericht op continue verbetering. Daarbij hanteren wij de PDCA-cyclus (Plan–Do–Check–Act) als instrument om planmatig te werken aan onderwijskwaliteit, professionalisering en schoolontwikkeling.

MONITOREN VAN KWALITEIT

Op [Scholen op de Kaart](#) vindt u de onderwijsresultaten, tevredenheidsonderzoeken en veiligheidsbeleving inzichtelijk voor leerlingen, ouders en belanghebbenden. Jaarlijks onderzoeken wij:

- de tevredenheid van leerlingen en ouders,
- de schoolveiligheid en het pedagogisch klimaat,
- de onderwijsresultaten per leerjaar en per vakgebied.

De resultaten worden geanalyseerd en besproken in het team, de medezeggenschapsraad (MR) en met het bestuur. Waar nodig leiden de bevindingen tot verbetermaatregelen of beleidsaanpassingen.

ONDERWIJSRESULTATEN

TASC hanteert de volgende streefdoelen ten aanzien van de onderwijsresultaten:

- 95% van de leerlingen stroomt door naar het volgende leerjaar.
- 97% van de leerlingen behaalt een vmbo-diploma (TL/KBL) of stroomt versneld door naar het mbo om een wettelijke startkwalificatie te behalen (BBL).
- Uiterlijk 3% van de leerlingen verlaat de school zonder diploma.



Leerlingen bij TASC zijn vanaf het eerste leerjaar actief betrokken bij techniekonderwijs en worden systematisch voorbereid op een toekomst in de technische sector en het bedrijfsleven. Zij weten wat er van hen wordt verwacht op de (leer)werkplek en ontwikkelen relevante beroepsvaardigheden en attitudes. De resultaten en uitkomsten van tevredenheidsonderzoeken zijn openbaar toegankelijk via Scholen op de Kaart.

In ons [Schoolplan](#) vindt u de geplande ontwikkelingen die we de komende vier jaar binnen de school zullen doorvoeren.

PLANMATIGE KWALITEITSZORG

De kwaliteitszorg binnen TASC omvat een cyclisch proces van plannen, uitvoeren, evalueren en verbeteren:

- Plan: opstellen van jaarplannen en verbeterdoelen op basis van analyses van resultaten, inspectieonderzoeken, interne audits en tevredenheidsonderzoeken;
- Do: uitvoering van verbeteracties binnen onderwijs, begeleiding, organisatie en professionalisering van medewerkers;
- Check: monitoring en evaluatie van de resultaten door middel van opbrengstanalyses, lesobservaties, intervisie en feedback van leerlingen en ouders;
- Act: bijstelling van beleid, onderwijsprogramma's en kwaliteitsdoelen op basis van de bevindingen.

Deze werkwijze zorgt voor structurele borging van kwaliteit op alle niveaus: leerling, docent, team en organisatie.

BETROKKENHEID VAN LEERLINGEN EN OUDERS

TASC hecht grote waarde aan de actieve betrokkenheid van leerlingen en ouders bij de ontwikkeling van het onderwijs en het schoolbeleid. Deze betrokkenheid is formeel vormgegeven via de Medezeggenschapsraad (MR), waarin zowel personeelsleden, ouders als leerlingen zitting hebben.

De MR heeft binnen de kwaliteitszorg een adviserende en medebeslissende rol bij belangrijke beleidsvoornemens.

- Leerlingen vertegenwoordigen de leerlingpopulatie en brengen vanuit hun perspectief onderwerpen in als veiligheid, begeleiding, onderwijsorganisatie en schoolcultuur.
- Ouders leveren een waardevolle bijdrage aan beleidsdiscussies over onderwijskwaliteit, begeleiding, schoolontwikkeling en organisatie.

Door de deelname van leerlingen en ouders aan de MR ontstaat een breed gedragen beleid, waarin verschillende perspectieven bijdragen aan het verbeteren van de onderwijskwaliteit en de schoolorganisatie.

Daarnaast wordt hun inbreng meegenomen in de jaarlijkse kwaliteitsanalyse en bij de vaststelling van nieuwe verbeterdoelen. Op deze manier vormt de MR een structureel onderdeel van de kwaliteitszorgcyclus van TASC.

VERANTWOORDING EN TRANSPARANTIE

De school legt jaarlijks verantwoording af over de behaalde resultaten, de voortgang van beleidsdoelen en de kwaliteit van het onderwijs. Deze verantwoording vindt plaats richting:

- het schoolbestuur
- de medezeggenschapsraad
- ouders en leerlingen via informatieavonden en nieuwsbrieven en extern via publicatie op Scholen op de Kaart.

In het Schoolplan 2024–2028 zijn de strategische ambities en geplande ontwikkelingen van TASC voor de komende jaren vastgelegd.



- Ik ben op tijd.
- Ik gedraag me respectvol naar anderen.
- In de les wordt gewerkt en geleerd.
- Ik zorg voor een veilige school en help daarbij.
- In de school draag ik geen jas/pet/capuchon/helm.
- Ik luister naar de medewerkers van de school.
- Mijn telefoon geef ik af bij de receptie bij binnenkomst (zie [telefoonbeleid](#)).
- We maken geen beelden van elkaar, zonder toestemming (extra).
- Eten en drinken doen we in de aula.
- We lossen problemen op voor we naar huis gaan.

Het team van TASC stuurt actief op positieve groepsvorming, volgens de werkwijze van de 'Transformatieve School'. Dit gebeurt zowel in de klas, als in de gehele school. Zo zorgen we samen voor cohesie. De leerlingen dragen mede verantwoordelijkheid hiervoor. De docent streeft, aan de hand van deze structuur, regels en afspraken, naar rust en een goede sfeer tijdens de les en daarbuiten. Routines helpen hierbij. Wanneer een leerling gecorrigeerd wordt, dan is er daarna altijd aandacht voor herstel van goed contact door middel van een herstelgesprek. Onderstaande vragen vormen de leidraad van het gesprek.

- Het incident en de gemaakte afspraken worden altijd in Magister.

VERZUIM

Als u een mail stuurt met de ziekmelding dan registreren onze verzuimmedewerkers de melding handmatig in Magister. Uiteraard streven we ernaar om dit zo snel mogelijk te doen. In de mail met de ziekmelding moeten de voor- en achternaam en de klas van de leerling worden aangegeven.

Leerlingen krijgen alleen vrijstelling van de gymnastieklessen met een doktersverklaring. De leerling blijft dan tijdens de gymlessen op school en doet ander schoolwerk

Een bezoek aan de (huis)arts, tandarts, orthodontist of specialist moet ná schooltijd gepland worden. Stuurt u ons een mail over het verlof, dan moeten de voor- en achternaam en de klas van de leerling vermeld worden. Het is niet toegestaan een bezoek te brengen aan huisarts, tandarts etc. tijdens toetsweken en examens.



In uitzonderlijke situaties kan er sprake zijn van verlof om dringende reden of van bijzonder verlof. In beide situaties moet u een verlofformulier invullen, bewijsstukken inleveren en vooraf toestemming hebben van de directeur. Bij ‘luxe’ verzuim (zonder toestemming op vakantie of een dagje weg) doet onze verzuimmedewerker direct een melding bij de leerplichtambtenaar.

Bijzonder verlof (formeel: Verlof wegens gewichtige omstandigheden) voor maximaal 10 schooldagen per schooljaar dient vooraf of binnen 2 dagen na ontstaan van de verhindering te worden aangevraagd. Bij bijzonder verlof kunt u denken aan ambts- of huwelijksjubileum, overlijden, bruiloft, verhuizing, rijexamen e.d. Het verlof kan worden aangevraagd via verzuim@tasc.espritscholen.nl.

AFWIJKEND VAKANTIEVERLOF

Een [aanvraag](#) voor Vakantieverlof buiten de schoolvakanties om (niet mogelijk in de eerste twee lesweken van het schooljaar) moet ten minste twee maanden van te voren worden aangevraagd via het ‘aanvraagformulier vakantieverlof’, en dit delen via verzuim@tasc.espritscholen.nl. Vakantieverlof kan alleen verleend worden in zeer uitzonderlijke situaties, als het vanwege de specifieke aard van het beroep van één van de ouders slechts mogelijk is om buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan. Bij een aanvraag voor extra vakantieverlof dient o.a. een werkgeversverklaring te worden overlegd waaruit blijkt dat er geen verlof binnen officiële schoolvakanties mogelijk is. Meer informatie over het toekennen van extra vakantieverlof is te vinden via de [website van de Rijksoverheid](#).

GEDRAGSAFSPRAKEN

Veiligheid en respect

Op TASC willen wij dat iedereen zich veilig, prettig en welkom voelt. Wij respecteren elkaar en elkaars eigendom. Wij verwachten dat iedereen bij TASC bijdraagt aan een veilig en inclusief leer- en leefklimaat.

Dit is nader uitgewerkt in het [Veiligheidsplan](#).



Regels, verwachtingen en afspraken op TASC

- Wij verwachten van onze leerlingen en onze medewerkers dat zij zich binnen en buiten de school gedragen volgens in Nederland gebruikelijke normen en waarden. Elke vorm van discriminatie, (seksuele) intimidatie, pesten, agressie en het gebruik van geweld is voor ons onacceptabel.
- Wij verwachten dat de leerlingen zich houden aan de leefregels van de school en meewerken aan (preventieve) maatregelen die te maken hebben met de veiligheid en de orde in en om de school.
- Leerlingen dienen aanwijzingen van personeel altijd op te volgen.

Smartphone

Op TASC is het voor leerlingen niet toegestaan de smartphone, smartwatch, koptelefoon en oortjes te gebruiken en bij zich te dragen tijdens de lessen. De leerlingen leggen deze apparaten bij binnenkomst in de daarvoor bestemde telefoon bakken bij de receptie (zie [telefoonbeleid](#)).

Helmen, hoodies, petten, jassen

Jassen, helmen en petten blijven in het kluisje en gaan niet mee in de les.

Binnen het schoolgebouw is het niet toegestaan een pet of hoodie op te hebben.

Eten en drinken

In de klas wordt niet gegeten en gedronken. Water drinken kan wel met toestemming van de docent. Water is de eerste levensbehoefte, in sommige ruimtes is het niet wenselijk vanwege de hygiëne, veiligheid of kwetsbaarheid van apparatuur. Eten en drinken doen we in de aula. In de pauze houden leerlingen de school binnen en buiten netjes, afval gaat in de afvalbakken. Wij houden onze school opgeruimd.

Werkkleding en veiligheidschoenen

In de projectlokalen is het dragen van werkkleding verplicht. In de Techal is het voor leerlingen verplicht werkkleding (een overal) en veiligheidschoenen te dragen. Voor nadere toelichting betreft het aanschaffen hiervan zie kopie “Financien” op blz. 29.

Op tijd in de les

Leerlingen zijn op tijd in de les, wanneer een leerling meer dan 5 minuten te laat is wordt de leerling niet meer in deze les toegelaten. De school kan een maatregel opleggen wanneer een leerling vaker te laat is of verzuimt. Zie de maatregelen onder het kopje verzuim.

Middelengebruik

- Roken is in de school en op het schoolterrein niet toegestaan (dit geldt ook voor elektronisch roken).
- Onder invloed zijn van drugs, het gebruik en/of bezit ervan in de school en tijdens door school georganiseerde activiteiten is verboden;
- Onder invloed zijn van alcohol, het gebruik en/of -bezit ervan in de school en tijdens schoolgebonden activiteiten is verboden.

Schade

- Een leerling of de ouders van de leerling kan aansprakelijk gesteld worden voor het vergoeden van de schade die wordt veroorzaakt;
- Als een leerling schade heeft veroorzaakt, dan worden de ouders/ verzorgers van die leerling altijd geïnformeerd;
- De schoolleiding kan een sanctie opleggen als een leerling opzettelijk schade toebrengt aan het schoolgebouw, eigendommen van de school of eigendommen van anderen.

Als er onverhoopt toch iets mis gaat

Wanneer er sprake is van onbehoorlijk gedrag kan de school een maatregel opleggen. Dit kan zijn in de vorm van een opdracht of een taak. Het doel van de maatregel is dat de leerling hiervan leert en het voorkomen van herhaling.

Bij zwaardere misstanden kan de schoolleiding besluiten een leerling te schorsen of zelfs te verwijderen. De schorsing en verwijderingsprocedure vindt u in het leerlingenstatuut artikel 22 en 23 op de website van Esprit Scholen: [Leerlingenstatuut Esprit Scholen](#).



VERZEKERINGEN

Esprit Scholen heeft een aantal verzekeringen voor al haar scholen, waaronder onze school, afgesloten. Het gaat om een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering, een ongevallenverzekering en een doorlopende reisverzekering. Voor alle verzekeringen geldt dat deze zijn afgesloten in aanvulling op particuliere verzekeringen. Het uitgangspunt is dus dat als je schade hebt, je voor eventuele vergoeding van de schade aanklopt bij je eigen verzekeringsmaatschappij. Belangrijk om te vermelden is dat onze verzekeringen vergoeding van een eigen risico hebben uitgesloten. Daarnaast geldt in het algemeen dat de school niet aansprakelijk is voor diefstal, inbraak, vermissing of vernieling van persoonlijke eigendommen van leerlingen, medewerkers en bezoekers.

FINANCIËN

VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

Jaarlijks wordt een bedrag per leerling gevraagd, als vrijwillige ouderbijdrage. Voor schooljaar 2025/2026 vragen wij om een vrijwillige bijdrage van €100,00 euro per leerling. De hoogte van het bedrag is vastgesteld door de schooldirectie. Elk schooljaar organiseren wij allerlei onderwijs- en sociale activiteiten om uw kind zo goed mogelijk onderwijs te bieden. Deze activiteiten en andere schoolmiddelen worden mogelijk gemaakt vanuit deze vrijwillige ouderbijdrage. Wij stellen uw financiële bijdrage erg op prijs, omdat het bijdraagt aan een nog bredere ontwikkeling van uw kind. Het niet betalen van de bijdrage zal niet leiden tot uitsluiting van leerlingen. Wij vinden het belangrijk dat iedereen kan deelnemen.

TASC behoudt zich te allen tijde het recht voor om geplande activiteiten om financiële redenen anders vorm te geven, of – in uiterste gevallen – niet door te laten gaan. De schoolleiding zal ouders en leerlingen hierover tijdig informeren. De vrijwillige ouderbijdrage is vrijwillig, niet voldoen van de bijdrage leidt niet tot uitsluiten van deelname aan activiteiten.

BORGKOSTEN KLUISJE

De borgkosten voor het gebruik van kluisjes bedragen €10,00 euro per schooljaar. Aan het einde van de schoolloopbaan krijgt u de borg terug.

WERKLEDING EN WERKSCHOENEN (VOOR BOVENBOUW)

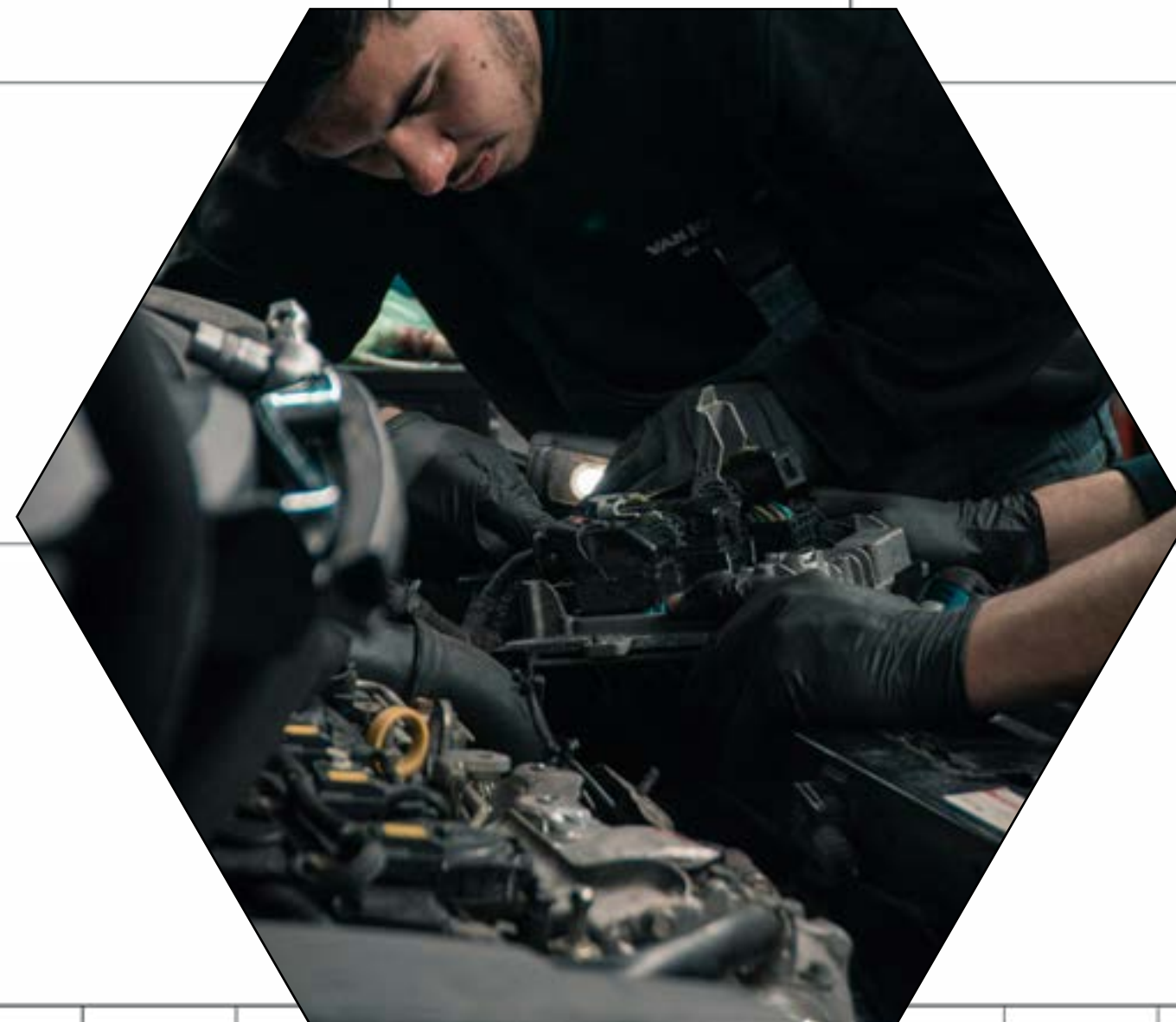
De wet stelt dat leerlingen moeten worden beschermd tegen risico's als er gewerkt wordt in technische ruimtes. Daarom is het dragen van werkkleding in de projectlokalen verplicht. Werkkleding en werkschoenen worden via de school aangeschaft voor een totaalbedrag van €100,00 euro. De rekening van de werkkleding en werkschoenen wordt in september naar de ouders en/of verzorgenden van de leerling verzonden.

SPONSORING

TASC werkt voor de projecten samen met bedrijven. Bedrijven kunnen materiaal en middelen leveren om deze projecten mogelijk te maken. Ook kan een bedrijf medewerkers gastlessen

laten verzorgen op school. Uiteraard voldoet de sponsoring aan de gedragsregels voor [sponsoring](#) in het onderwijs.

- Ten derde om aan te sluiten bij de individuele capaciteiten van een leerling. Er kan maatwerk geleverd worden door naast een basisleerroute, ook hulpopgaven en verdiepende lesstof aan te bieden. Het is voor de leerling mogelijk beter te oefenen, te herhalen en informatie te vinden en verbinden door de juiste inzet van hun chromebook. Ook de lessen zelf zijn aantrekkelijker en uitdagender te maken met behulp van een digitale en/of interactieve leeromgeving.
- Tot slot willen we de leerlingen goed voorbereiden op het vervolgonderwijs. Zo is het binnen het mbo vanzelfsprekend om te werken in een elektronische leeromgeving.



AANSCHAF LEERMIDDELEN

CHROMEBOOK VAN TASC

TASC is een innovatieve tech school waar digitaal onderwijs een grote rol speelt. In het schooljaar 2025-2026 werken alle TASC leerlingen met een eigen Chromebook. TASC verzorgt, op leenbasis, een kwalitatief goede Chromebook. De Chromebook worden in het begin van het schooljaar aan elke leerling verstrekt. Om de Chromebook te ontvangen, moet de leerling vooraf een leenovereenkomst tekenen.

Er hoeft dus geen laptop of een ander apparaat aangeschaft te worden! Andere apparaten van leerlingen worden niet technisch ondersteund binnen onze school.

Bij TASC gebruiken we de Chromebooks ter ondersteuning van het leerproces:

- Ten eerste om het leren van leerlingen zichtbaar te maken voor de docent via Learnbeat een online omgeving voor lesmateriaal en lesgeven.
- Ten tweede willen we aansluiten bij het niveau waar de leerling op dat moment zit. Meerdere lesprogramma's hebben een digitale methode die aansluit bij het niveau van de leerling.

De digitale leeromgeving van TASC wordt, zo maximaal als mogelijk, gerelateerd aan ons projectonderwijs. Aan het einde van hun schoolperiode leveren de leerlingen de Chromebook in originele staat weer in. De leerling is verantwoordelijk voor de zorg van het Chromebook. Wij adviseren om de Chromebook altijd in een schooltas te dragen en eventueel op eigen kosten, een persoonlijke Chromebook hoes aan te schaffen.

Welke voordelen heeft de levering van Chromebooks via TASC?

- Geen (hoge) aanschafkosten
- Zekerheid bij schade en mogelijke herstel mogelijkheden
- Een tijdelijk vervangend model als de chromebook gerepareerd wordt
- Duidelijk bij wie je moet zijn (1 aanspreekpunt via TASC)
- Alle leerlingen met hetzelfde device en software
- Duurzaam, na examinering, wordt het apparaat gerecycled.

BOEKEN

TASC verzorgt voor alle leerlingen de lesboeken. Aan het einde van het schooljaar leveren de leerlingen deze in originele staat weer in.

Zelf aan te schaffen

- Een tas die je de gehele dag bij je draagt voor je laptop, je etui, en overige schoolspullen;
- Een gevulde etui met pennen, potloden, geodriehoek, passer en een rekenmachine Casio Fx-82 NL (verkrijgbaar bij de HEMA);
- Sportkleding en sportschoenen (LET OP: géén zwarte zolen in verband met de vloer van de sporthal).

WERKKLEDING EN WERKSCHOENEN (VOOR BOVENBOUW)

Dit heeft als voordeel dat iedereen dezelfde nette werkkleding heeft die voldoet aan de veiligheidsvoorschriften. De rekening van de werkkleding en werkschoenen wordt in september naar de ouders en/of verzorgenden van de leerling verzonden.

FOTO EN VIDEO

- Het maken van beeldopnames door en van collega's ten behoeve van zelfreflectie en kwaliteitsbevordering kunnen worden gemaakt na toestemming van de betrokkenen. Deze opnames worden alleen intern gebruikt.
- Studenten die een opleiding volgen om daarna in het onderwijs te mogen werken lopen in het kader van hun opleiding een aantal stages. Tijdens de stageperiodes maken zij soms video-opnames wanneer ze voor de klas staan. Deze opnames worden gebruikt als zelfreflectie-instrument of als beoordelingsinstrument voor de opleidingsinstelling.

Bij het maken van deze opnames komen naast de student of docent ook vaak de leerlingen van onze school in beeld. Om opnames te kunnen maken is een grondslag nodig. In dit geval is de grondslag een publieke taak, namelijk het opleiden van docenten en de beoordeling. Deze opnames mogen niet worden gepubliceerd.

CAMERATOEZICHT

In de school is cameratoezicht aanwezig. Het doel hiervan is de bescherming (van onze bedrijfseigendommen en de eigendommen van uw en van uw kind, onze collega's en bezoekers), de beveiliging van de toegang tot de locaties en de registratie van incidenten. De camera's zijn zichtbaar en onzichtbaar opgehangen door middel van het gebruik van borden/stickers kenbaar gemaakt.

De rechtsgrond voor het cameratoezicht is het gerechtvaardigde belang van Esprit Scholen.

Meer informatie vind u in de privacyverklaring op de website van Esprit scholen [Privacy](#).





TASC (Tech Amsterdam Scholen Collectief)
Darlingstraat 2
1102 MX Amsterdam Zuidoost

Telefoon: +31 (0)20 572 12 80
E-mail: info@TASC.espritscholen.nl
Verzuim: verzuim@TASC.espritscholen.nl
www.TASC.espritscholen.nl

De schoolleiding van TASC bestaat uit een directeur en een teamleider:
Directeur: Odilon Romero - o.romero@TASC.espritscholen.nl
Teamleider: Mark Sangers - m.sangers@TASC.espritscholen.nl

Start schooljaar	25 augustus 2025
Herfstvakantie	20 oktober t/m 24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december t/m 2 januari 2026
Voorjaarsvakantie	23 februari t/m 27 februari 2026
2 ^e Paasdag	6 april 2025
Meivakantie	20 april t/m 1 mei 2026
Bevrijdingsdag	5 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026
2e Pinksterdag	25 mei 2026
Zomervakantie	6 juli 2025 t/m 14 augustus 2026