



SCHOOLGIDS

2024-2025



INHOUD

Kennismaking met TASC	3
Ons onderwijs	6
Onderwijsaanbod	13
Lestijden	13
Opbouw van het schooljaar	13
Onderwijstijd	13
Lestabel	13
Programma van Toesting en Afsluiting (PTA) en examenreglement	14
Leerlingbegeleiding	14
Informatie en communicatie	16
Klachtenregeling	19
Leerlingen Statuut	19
Kwaliteitszorg	19
Regels: verzuim en gedragsafspraken	20
Gedragsafspraken	20
Verzuim	20
Verlof	21
Financiën	23
Aanschaf leermiddelen	24
Privacy	26
Belangrijke adressen	27
Vakanties	27

CONTACTGEGEVENS

Tech Amsterdam Scholen Collectief
 Darlingstraat 2
 1102 MX Amsterdam Zuidoost
 +31 (0)20 572 12 80
info@TASC.espritscholen.nl
www.TASC.espritscholen.nl

WELKOM BIJ TASC

Beste ouders, verzorgers en leerlingen,

Met trots en enthousiasme heet ik u van harte welkom bij de schoolgids van TASC Amsterdam. Deze gids vermeldt de zaken die voor ouders en leerlingen belangrijk zijn. Ons doel is helder: het bieden van inspirerend, toekomstgericht onderwijs dat onze leerlingen voorbereidt op een snel veranderende wereld van techniek. Hier bij TASC geloven we dat ieder kind unieke talenten heeft, en het is onze missie om hen te helpen deze te ontdekken en te ontwikkelen.

Bij TASC Amsterdam stimuleren we nieuwsgierigheid, creativiteit en ondernemerschap. Met aandacht voor de leerlingen dagen we ze uit om verder te kijken dan de standaard antwoorden en moedigen hen aan om met lef en vertrouwen nieuwe dingen te proberen. We bieden een veilige en innovatieve leeromgeving waar iedereen de kans krijgt om te groeien en zijn of haar potentieel volledig te benutten.

In deze schoolgids vindt u alles wat u moet weten over ons onderwijs, onze waarden en de dagelijkse gang van zaken binnen de school. Van praktische informatie tot onze visie op leren: we hebben het zorgvuldig samengesteld om u een helder beeld te geven van wat TASC Amsterdam te bieden heeft.

Ik kijk ernaar uit om u en uw kind(eren) te verwelkomen op onze school en samen te bouwen aan een succesvolle toekomst!

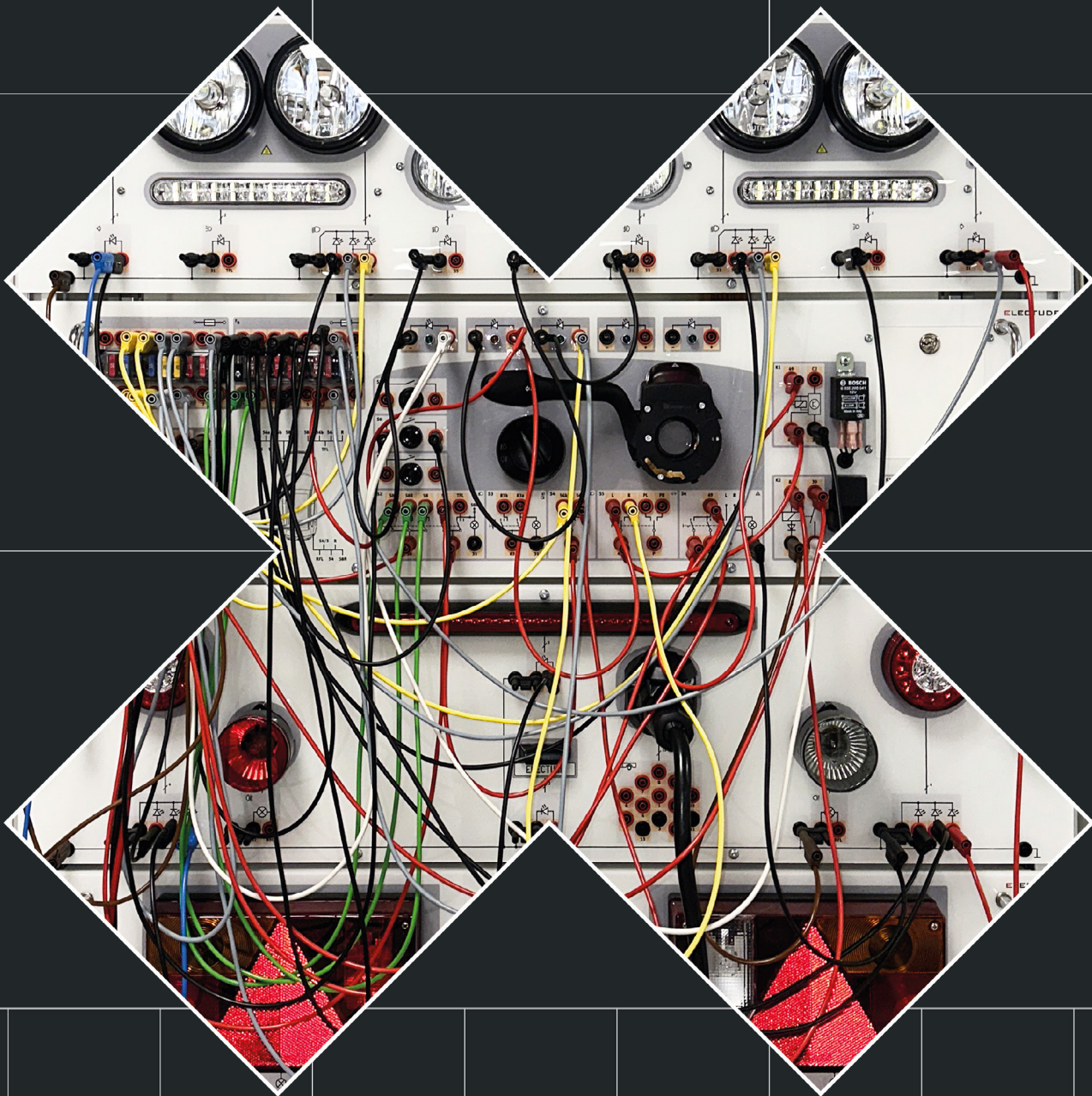
Hartelijke groet,

Odilon Romero

Directeur TASC Amsterdam

TASC valt onder het bevoegd gezag van Onderwijsstichting Esprit en is aangesloten bij het Samenwerkingsverband voortgezet onderwijs Amsterdam-Diemen.





MISSIE EN VISIE

We leven in een sterk veranderende wereld. Technisch opgeleide vakmensen zijn hard nodig om de grote vraagstukken van de toekomst op te lossen. De voortschrijdende technologie vraagt niet alleen stevige technische skills, maar ook creativiteit, zelfstandigheid, doorzettingsvermogen, communicatie en samenwerking. TASC is opgericht om Amsterdamse kinderen op te leiden tot deze technische vakmensen, met een rijk palet aan moderne vaardigheden. In een hypermoderne leeromgeving, bieden we innovatief en inspirerend technisch vmbo onderwijs, in nauwe samenwerking met het bedrijfsleven en mbo's.

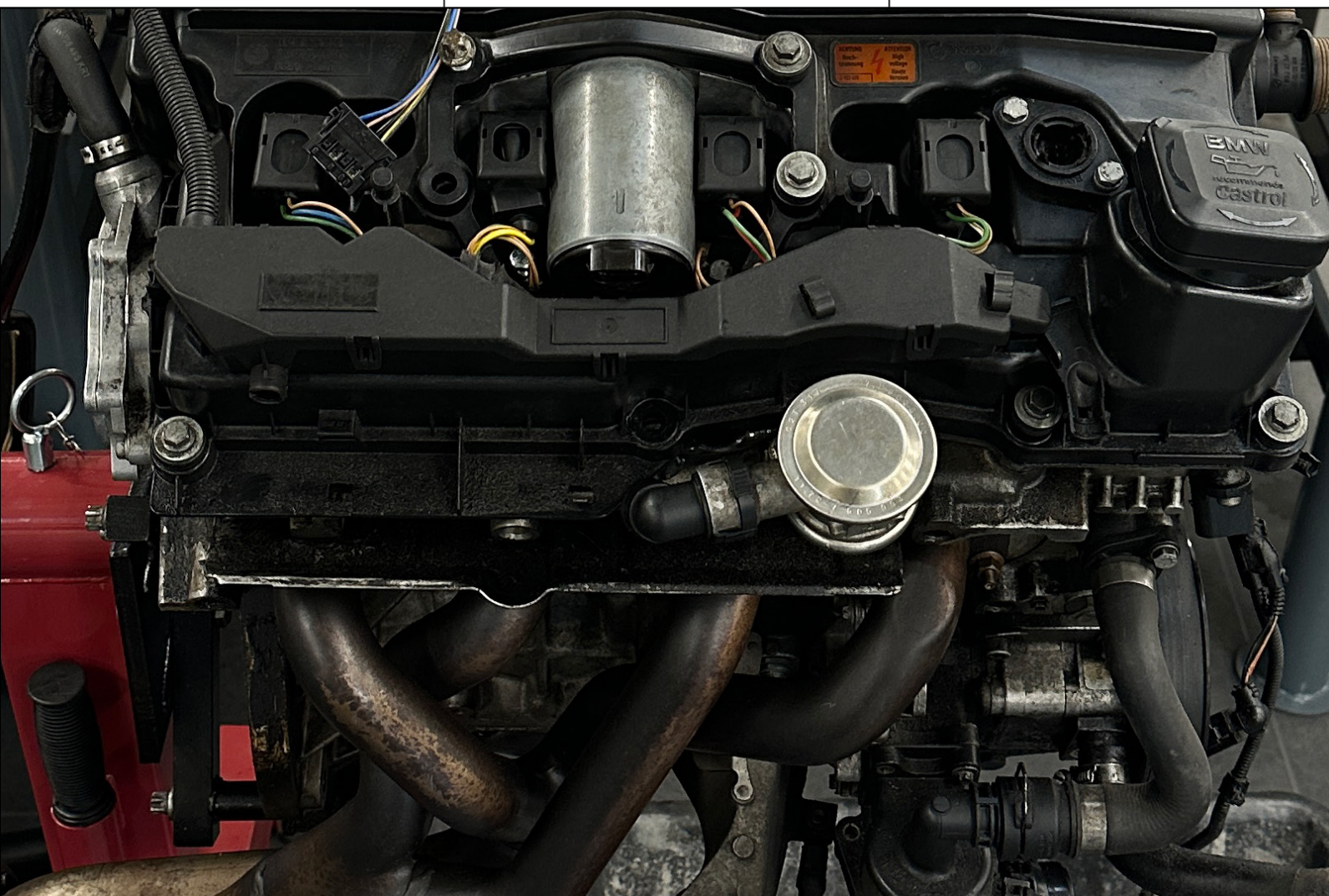
Onze missie

TASC (Tech Amsterdam Scholen Collectief) is dé techniekschool van Amsterdam. TASC leidt leerlingen kwalitatief goed op voor een toekomst in de techniek, in nauwe samenwerking met de branche en het mbo.

Onze visie

“Morgen moet je maken”.

- Bij TASC leer je door te maken. Je maakt in projecten echte producten voor echte opdrachtgevers. Zo leer je de problemen van de toekomst op te lossen, met techniek.
- Bij TASC ontwikkel je vakskills, doorzettingsvermogen, zelfstandigheid en creativiteit.
- TASC is kleinschalig en persoonlijk. Je krijgt goede begeleiding en ontdekt en ontwikkelt je talenten.
- Bij TASC leer je in een moderne en inspirerende leeromgeving.



ONS ONDERWIJS

TASC is dé vmbo techniekschool van Amsterdam. Wij bieden betekenisvol onderwijs. Leerlingen hebben de ruimte om te ontdekken, te maken en te doen. Wij dagen ze uit om binnen een grote diversiteit aan projecten samen oplossingen te bedenken én te maken. Reguliere lesstof krijgt een plek in de praktijk. Techniek is de toekomst en morgen moet je maken!

TASC is onderdeel van TechCampus Amsterdam en werkt samen met het mbo, de overheid en het bedrijfsleven. Op deze manier werken wij aan een korte loopbaan binnen de technieksector en zijn er veel interessante mogelijkheden voor de toekomst na TASC.

Het onderwijs van TASC bestaat uit verschillende bouwstenen:

- Pedagogisch klimaat
- Projecten
- Vaklessen
- Stages
- Coaching en loopbaanoriëntatie begeleiding

Deze bouwstenen zijn hieronder uitgewerkt. In de uitwerking vind je verwijzingen naar het theoretisch kader en andere documenten.

LEERWEGEN

Bij TASC bieden wij de volgende leerwegen aan :

- Basisberoepsgerichte leerweg
- Kaderberoepsgerichte leerweg

PROFIELEN

Op TASC bieden we bij de basis en kaderberoepsgerichte leerweg de volgende profielen:

- Bouw Wonen en Interieur (BWI)
- Produceren Installeren en Energie (PIE)
- Mobiliteit en Transport (M&T)

PEDAGOGISCH KLIMAAT

Een sterk pedagogisch klimaat vormt de basis van een school en krijgt daarom veel aandacht binnen TASC.

WAAROM?

Wanneer leerlingen **betrokkenheid en veiligheid** voelen, dan kunnen ze zich **ontwikkelen en beter leren en presteren**. Het pedagogisch klimaat van TASC is erop gericht dit waar te maken.

HOE ZIET HET ERUIT?

Er is veel **betrokkenheid** in het contact tussen de docent en leerling. De docent investeert in de leerling en in het opbouwen van een empathische band.

De docent heeft **hoge verwachtingen** van leerlingen en spreekt deze ook uit. Fouten maken mag. De leerling ontvangt inhoudelijke **feedback** van de docent, volgens de aanpak van ‘Didactisch Coachen’. De docent geeft de leerling inzicht in het **leerproces**.

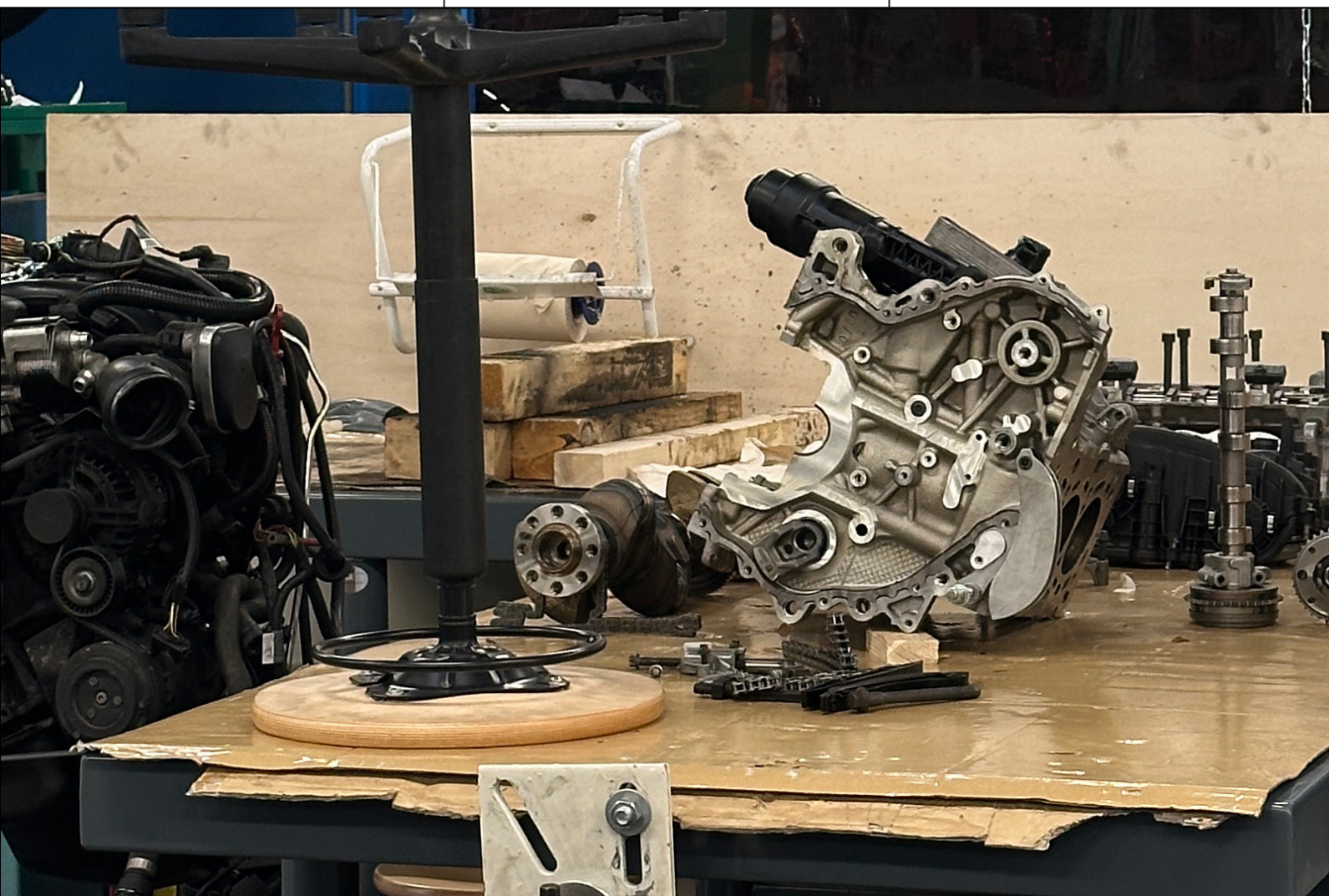
DE ‘TRANSFORMATIEVE SCHOOL’

De mentor begeleidt de leerling bij zijn of haar **persoonlijke ontwikkeling** en hanteert hierbij, naast het didactisch coachen, de aanpak van de ‘Transformatieve school’. In een grote stad als Amsterdam is de wereld buiten de school enorm divers. De mentor leert leerlingen te schakelen tussen de sociale codes van hun thuiscultuur, de peergroup en hun schoolcultuur. Hierdoor voelen zij controle en eigenaarschap in elk van deze **leefwerelden**, en dus ook op school.

De mentor, maar ook de andere docenten, sturen actief op **positieve groepsvorming**, volgens de werkwijze van de ‘Transformatieve School’. Dit gebeurt zowel in de klas, als in de gehele school. Zo zorgen we samen voor **cohesie**. De **leerlingen dragen mede verantwoordelijkheid** voor positieve groepsvorming en een prettige sfeer. In de toekomst komt dit bijvoorbeeld tot uiting in een pauzewacht door leerlingen, het junior mentoraat en deelname aan de jongerenrechtbank. Er is een effectieve aanpak tegen pesten.

De school biedt **structuur** en **duidelijke regels en afspraken**. Alle teamleden hanteren deze regels en afspraken gezamenlijk en op rechtvaardige wijze, zowel in de klas als op andere plekken in de school. De docent streeft, aan de hand van deze structuur, regels en afspraken, naar rust en een goede werksfeer tijdens de les. Routines helpen hierbij. Wanneer een leerling begrensd moet worden, dan is er daarna altijd aandacht voor herstel van goed contact. Voor meer informatie over de regels en afspraken kunt u bladzijde 20 van deze gids raadplegen.

Ouders worden actief betrokken bij de ontwikkeling van hun kind op school. Dit verrijkt de school en versterkt de ontwikkeling van leerlingen. Een aanpak voor ouderbetrokkenheid wordt nader uitgewerkt.



PROJECTEN

Projectonderwijs is de didactische vorm waarin leerlingen de **praktijkvakken** volgen.

WAAROM?

Binnen het projectonderwijs van TASC staat **echt leren** centraal. Leerlingen maken een echt product, of geven een oplossing voor een echt, fysiek probleem. Zo krijgt de leerstof **betekenis** voor hen. Door het maken van iets en het oplossen van een probleem het middelpunt van de lesstof te maken, wordt het tastbaar. Dit is een dieper leerproces, waarin alle **vakskills** makkelijker worden opgepikt en opgeslagen. Projectonderwijs geeft daarnaast ruimte voor het aanleren van **vaardigheden als doorzettingsvermogen, zelfstandigheid en creativiteit**. Binnen het projectonderwijs wordt de leerstof van de theoretische vakken gekoppeld aan de praktijkvakken en wordt daarmee tastbaar. Leerlingen zijn **trots** op wat zij gemaakt hebben en ervaren meer autonomie.

HOE ZIET HET ERUIT?

Onderbouw:

Al het onderwijs in de praktijkvakken vindt plaats in projecten. Elke periode werken de leerlingen tegelijkertijd aan drie grote projecten. Een project past altijd bij één van de drie technische profielen van TASC (BWI, PIE, M&T). Daarnaast is een project gekoppeld aan een AVO vak, of aan een echte opdrachtgever vanuit het bedrijfsleven of de buurt. AVO staat voor Algemeen Vormend Onderwijs. Onder de AVO vakken vallen Nederlands, rekenen, aardrijkskunde, geschiedenis, levensbeschouwing, lichamelijke opvoeding en culturele vorming.

Voor het projectonderwijs zijn de praktijkvakken dus leidend. De projecten worden ontwikkeld vanuit leerdoelen die de essentie vormen van de praktijkvakken. De project-uren worden dan ook gegeven door praktijkdocenten. Theoretische vakken sluiten tijdens hun vaklessen aan bij de projecten waar het logisch is. Om kennis te maken met alle facetten van techniek, komen de zeven werelden van de techniek gedurende de onderbouw in de projecten aan bod. Zie voor meer informatie over de zeven werelden van techniek bladzijde 12 van deze gids.



Een project kan meer gesloten of meer open zijn, zodat leerlingen meer of minder autonomie ervaren. De mate van autonomie, zelfstandigheid, neemt toe gedurende het doorlopen van de onderbouw. Omdat de kennis en vaardigheden van de leerling stap voor stap toenemen, kan de leerling ook stap voor stap meer autonomie aan. Echt leren (door het maken van echte producten voor echte vraagstukken) staat binnen ons projectonderwijs meer centraal dan autonomie.

Een project is altijd opgebouwd volgens een vaststaand format. Er is elke periode een eindpresentatie met opdrachtgever en/of ouders. De projecten worden voor aanvang van het schooljaar vastgesteld in de projectkalender.

Bovenbouw:

In de bovenbouw hebben leerlingen een profiel gekozen. Tijdens de helft van de lesuren voor praktijkvakken wordt er in projecten gewerkt. De andere helft bestaat uit vaklessen. Het zijn met name de keuzedelen die in projectvorm worden aangeboden. De bovenbouwprojecten zijn complexer en kennen meer autonomie dan in de onderbouw. We streven naar het aanbieden van een autonoom project in het examenjaar, waarin de leerlingen hun eigen project ontwerpen en uitvoeren.

Een nadere uitwerking van projectonderwijs in de bovenbouw vindt plaats in afstemming met de docenten van praktijkvakken.

VAKLESSEN

De **theoretische vakken** worden bij TASC onderwezen tijdens vaklessen, die regelmatig ook in lijn zijn met de lopende projecten van de leerlingen.

WAAROM?

Om leerlingen goed voor te bereiden op hun **toekomst** zijn **taal- en rekenvaardigheid** en burgerschap belangrijk. De theoretische vakken bereiden de leerlingen daarnaast voor op de **examens** die in leerjaar 4 worden afgelegd en zij bieden kennis en vaardigheden die nodig zijn voor de praktijkvakken.

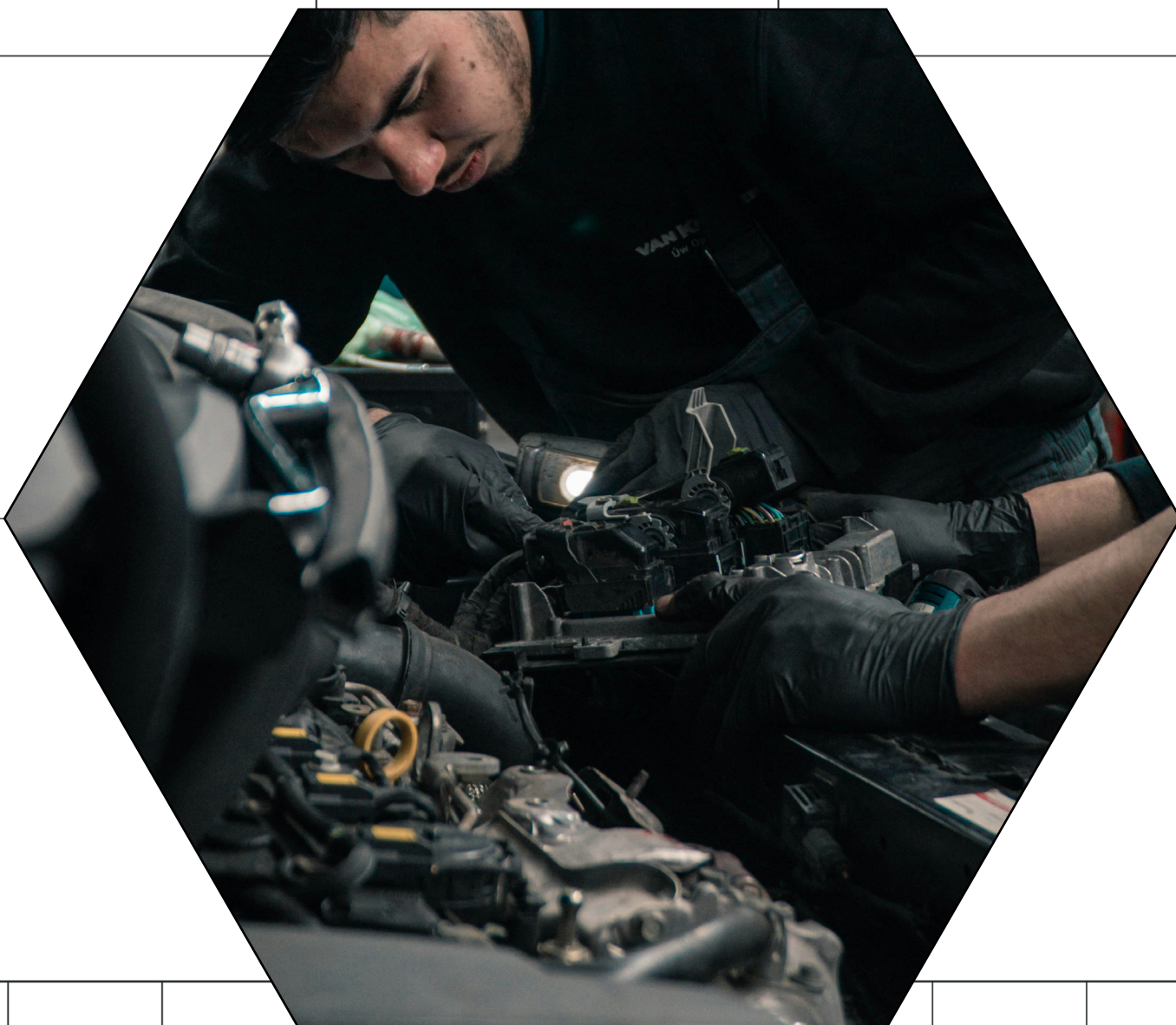
Leerlingen volgen de theoretische vakken in vaklessen, met hun eigen klas, volgens een vaststaand rooster, volgens een bewezen **effectieve didactiek**. We kiezen bewust voor deze opzet om hen duidelijkheid te bieden. Elke periode werken leerlingen aan twee grote projecten, waarin zij actief samenwerken en meer zelfstandigheid ervaren. In de vaklessen is er ook ruimte voor samenwerking, maar ook voor zelfstandig leren en het bijbrengen van kennis van vaardigheden. Zo ervaren leerlingen **balans in de lesweek**.

Een deel van de leerstof van de theoretische vakken komt ook aan bod in **projecten**. Zo ervaart de leerling **samenhang tussen wat ze leren bij de vakken** en **betekenisvol leren**.

HOE ZIET HET ERUIT?

Binnen vaklessen krijgen leerlingen kennis en vaardigheden aangeleerd. Omdat TASC een school is in grootstedelijk gebied, wordt veel aandacht aan taalvaardigheid besteed. Niet alleen tijdens de vaklessen Nederlands, maar binnen alle vakken werken leerlingen aan hun taalvaardigheid. Het Expertisecentrum Nederlands geeft aan dat taalonderwijs effectief is wanneer er in de context geleerd wordt en er veel (samen) gelezen wordt. Daarom lezen TASC leerlingen dagelijks op school, waarbij plezier en betekenisvol lezen centraal staan.

Vaklessen verlopen volgens het principe van “de goede TASC les”. Uitgangspunten hierbij zijn contextrijk leren, geïntegreerd taal- en rekenonderwijs en systematische differentiatie. De opbouw sluit ook aan op de theoretische basisprincipes voor TASC. Leerlingen doen examen in de theoretische vakken op het voor hen hoogst haalbare niveau. Dit niveau kan dus verschillen per vak. Een aantal wekelijkse steunlessen zorgt voor extra ondersteuning op maat in rekenen en taalvaardigheid. Leerlingen kiezen, in overleg met de mentor, welke steunlessen zij volgen.



STAGES

We streven ernaar dat leerlingen **elk jaar** stage lopen.

WAAROM?

Tijdens de stages ervaren leerlingen dat wat zij leren op school van belang is voor de beroepen die zij in de toekomst willen uitoefenen. Stages geven daarmee **betekenis aan het leren** op school. De stages zijn ook een belangrijk onderdeel van het **loopbaanoriëntatie** traject. Leerlingen ontdekken welke profielen en beroepen bij elkaar passen, wat hen interesseert en waar hun talenten liggen. Tijdens de stages groeien leerlingen enorm in hun **professionele vaardigheden**, zoals zelfstandigheid, communiceren en samenwerken. En veel leerlingen ervaren tijdens hun stages **succes, trots en autonomie**.

HOE ZIET HET ERUIT?

Er vindt elk jaar een stage plaats. In leerjaar 1 en 2 zijn dit snuffelstages, in leerjaar 3 en 4 een blok of lintstage. Een lintstage houdt in dat studenten gedurende een langere periode, vaak een schooljaar of een semester, wekelijks of om de week bij een bedrijf of instelling werken. Deze stagevorm is meestal verdeeld over meerdere perioden en de student blijft gedurende deze tijd bij hetzelfde bedrijf. Blokstages daarentegen worden vaak gekenmerkt door een concentratie van stageperiodes in één aaneengeschakelde periode, bijvoorbeeld enkele weken achter elkaar. Dit betekent dat studenten een intensieve ervaring krijgen in een kortere tijdspanne.

Tijdens de stage worden leerlingen begeleid door een begeleider binnen het stagebedrijf en door een stagebegeleider op school. Het stagebeleid wordt nog nader uitgewerkt.

LOOPBAANORIËNTATIE EN MENTORING

Elke klas heeft een **mentor**, die zorg draagt voor **positieve groepsvorming** en leerlingen begeleidt in hun **persoonlijke ontwikkeling** en **loopbaanoriëntatie**.

WAAROM?

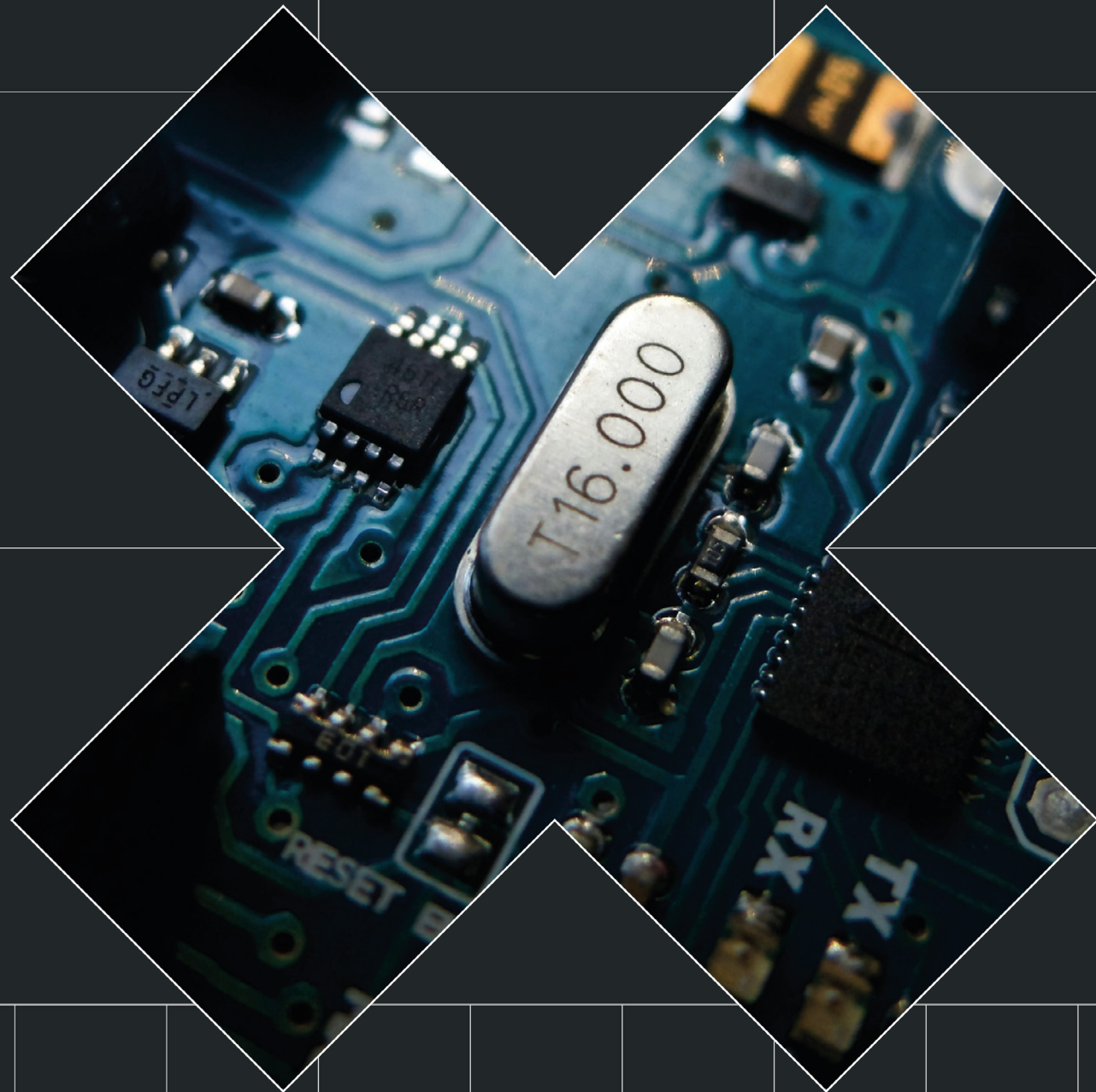
Om te kunnen leren, is het belangrijk dat je je goed voelt. De middelbare school-leeftijd is een fase van grote veranderingen, zowel mentaal als fysiek. Bij TASC vinden we het belangrijk dat leerlingen zich **veilig** en **gezien** voelen. We willen dat alle leerlingen **veerkracht** en **zelfeffectiviteit** ontwikkelen. De mentor speelt hierin een grote rol.

Een goed loopbaanoriëntatie traject zorgt voor een weloverwogen keuze voor een **profiel** en **vervolgopleiding** die aansluit op de talenten en interesses van de leerling. Dit kan de **motivatie** van leerlingen sterk verbeteren.

HOE ZIET HET ERUIT?

De mentor draagt tijdens de mentoruren zorg voor positieve groepsvorming en begeleidt de leerlingen bij hun persoonlijke ontwikkeling en hun schoolloopbaan. De mentor werkt hierbij vanuit de uitgangspunten van de 'Transformatieve School' (zie blz. 6).

Ook begeleidt de mentor de leerlingen bij hun loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB); het ontdekken van hun talenten en interesses, welk profiel zij willen kiezen en welke vervolgopleiding. Dit gebeurt tijdens aparte LOB lessen. Er is een doorlopende leerlijn voor de LOB en mentorlessen.



DE 7 WERELDEN VAN TECHNIEK

In leerjaar 1 en 2 maken de leerlingen kennis met de zeven werelden van techniek. In elk van deze zeven werelden is een specifieke kant van techniek te zien en te beleven. Elk leerjaar bestaat uit vier periodes. Elke periode staat een andere wereld van techniek centraal binnen het projectonderwijs.

1. **Mens & Gezondheid:** In de wereld van Mens & Gezondheid draait alles om mensen beter en gezonder te maken. Mét behulp van de nieuwste technische toepassingen. In deze wereld werkt men aan het ontwerpen, maken, onderhouden en bedienen van medische apparaten en hulpmiddelen.

2. **Energie, Water & Veiligheid:** In de wereld van Energie, Water & Veiligheid werken mensen met technische kennis hard aan het oplossen van de problemen van onze aarde zoals luchtvervuiling, en de gevolgen van het veranderende klimaat. In deze wereld zet men zich in voor het veilig en gezond houden van de aarde, het milieu en onszelf.

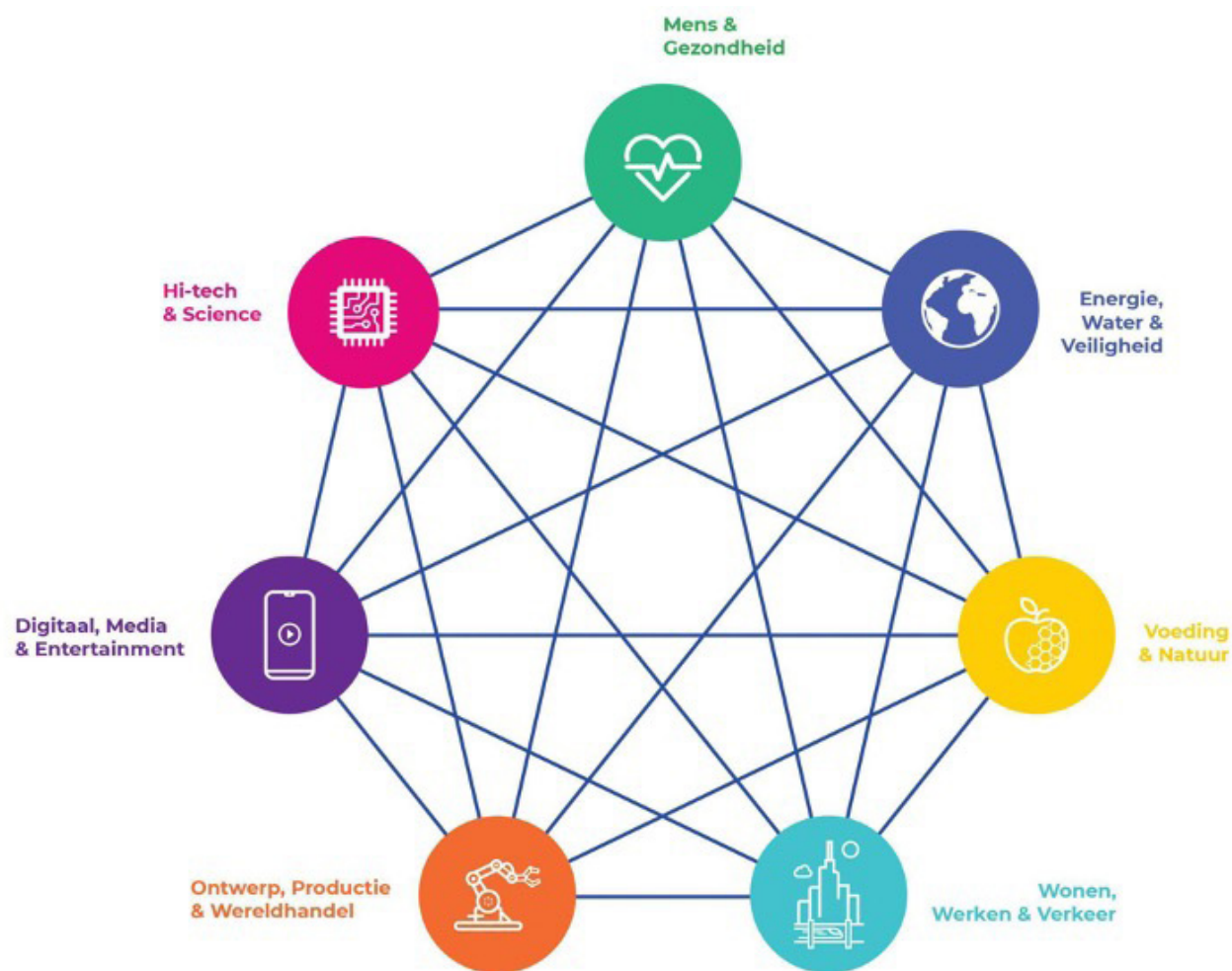
3. **Voeding & Natuur:** In de wereld van Voeding & Natuur is de grote uitdaging om de steeds groeiende wereldbevolking van genoeg en gezond voedsel te blijven voorzien. Én tegelijkertijd te zorgen dat het in balans met de natuur gebeurt.

4. **Wonen, Werken & Verkeer:** Wereldwijd moeten we met steeds meer mensen wonen, werken en ons verplaatsen in een krappe ruimte. In de wereld van Wonen, Werken & Verkeer wordt aan deze uitdaging voor de toekomst gewerkt.

5. **Ontwerp, Productie & Wereldhandel:** In deze wereld bedenken, ontwerpen, maken en verkopen we producten en diensten die de wereldeconomie draaiende houden. Om alles op te slaan en te vervoeren zijn mega-magazijnen, vliegvelden en havens nodig. In de wereld van Ontwerp, Productie & Wereldhandel vertrouwt men hiervoor op techniek.

6. **Digitaal, Media & Entertainment:** In de wereld van Digitaal, Media & Entertainment realiseert iedereen zicht dat bijna alles in ons dagelijks leven verloopt via mobiel of computer. En dat we op allerlei manieren steeds meer digitaal met elkaar verbonden zijn.

7. **Hi-tech & Science:** In de wereld van Hi-tech & Science wordt voortdurend naar de grenzen van techniek gezocht. En is het de uitdaging om daar zelfs overheen te gaan. In deze wereld werkt iedereen aan nieuwe ideeën die de wereld kunnen veranderen.



ONDERWIJSAANBOD

LESTIJDEN

De school opent iedere dag om 08:30 uur haar deuren. De eerste lessen starten om 09:00 uur. De lessen duren 45 minuten. Leerlingen volgen gemiddeld 35 lessen per week.

OPBOUW VAN HET SCHOOLJAAR

In de onderbouw is het schooljaar verdeeld in vier periodes. Elke periode eindigt met een activiteitenweek, waarin je o.a. Je projecten presenteert. In de bovenbouw geldt een afwijkende periode indeling, waarin ook ruimte is voor toetsweken.

ONDERWIJSTIJD

Tot lestijden rekenen wij alle geprogrammeerde contactmomenten waarop leerlingen deelnemen aan onderstaande activiteiten:

- Het lesrooster. Het lesrooster bestaat uit de theoretische avo vakken, de praktijklessen in de projectruimtes en de buitenschoolse activiteiten met de samenwerkende partners/bedrijven;
- Projecten en stages;
- Voortgangs- en portfolio gesprekken;
- Voortgangs- en portfolio presentaties.

De vastgestelde urennorm voor het voortgezet onderwijs is 3700 per opleiding. TASC voldoet aan dit criterium.

Bij lesuitval streven we ernaar om vervanging of alternatieve oplossingen te bieden om het leerproces van de leerlingen niet te onderbreken. Indien mogelijk wordt een vervangende docent geregeld of wordt er een alternatief onderwijsprogramma aangeboden, zoals zelfstandig werken of online lesmodules. In het geval van onvoorziene omstandigheden, zoals ziekte van de docent, worden leerlingen tijdig geïnformeerd. Ons doel is om lesuitval zoveel mogelijk te beperken en de continuïteit van het onderwijs te waarborgen.

LESSENTABEL

De lessen duren 45 minuten

	LEERJAAR 1	LEERJAAR 2	LEERJAAR 3	LEERJAAR 4
NEDERLANDS	3	3	3	3
ENGELS	3	3	3	3
WISKUNDE	4	4	4	4
MENS & NATUUR	3	3	-	-
NATUUR- EN SCHEIKUNDE	-	-	4	4
MENS & MAATSCHAPPIJ	3	3	-	-
MAATSCHAPPIJ-LEER	-	-	3	-
PRAKTIJK/PROJECT	9	9	-	-
PROFIELGERICHTE PROJECTEN	-	-	10	13
COACHING & LOOP-BAANORIENTATIE, -ONTWIKKELING EN -BEGELEIDING	2	2	2	2
LICHAMELIJKE OPVOEDING	4	4	2	2
CULTURELE KUNST-ZINNIGE VORMING	-	-	2	-
SPAANS	2	2	-	-
STEUNLES	2	2	2	4



PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING (PTA) EN EXAMENREGLEMENT

Het PTA beschrijft wat de leerlingen moeten kennen en kunnen alvorens zij examen mogen doen. De PTA's voor BWI, PIE en M&T voor BBL en KBL leerlingen vindt u op onze website. Het examenreglement vindt u op de website van Esprit Scholen: www.espritscholen.nl

LEERLINGBEGELEIDING

MENTORAAT

Elke klas heeft een mentor. Aan het begin van het schooljaar maakt u kennis met de mentor. De mentor besteedt extra zorg aan de leerlingen in zijn/haar klas en behartigt zo hun belangen. De mentor is de eerste contactpersoon voor ouders. U ontvangt de contactgegevens van de mentor aan het begin van het schooljaar. Mocht er meer ondersteuning nodig zijn voor de leerling kan de mentor verwijzen naar de zorgcoördinator.

VEILIGHEIDSCOÖRDINATOR

De veiligheidscoördinator heeft als opdracht te zorgen voor een veilig pedagogisch leer- en werkklimaat, zowel op als rond de school. De veiligheidscoördinator fungeert als een aanspreekpunt voor leerlingen, ouders, schoolmedewerkers en externe partners, zoals de wijkagent en de projectleider Jeugd & Veiligheid. Het gaat vooral om het signaleren, duiden en doorzetten van informatie, zodat het op de juiste plek terecht komt. De veiligheidscoördinator is niet eindverantwoordelijk, maar heeft met name een adviserende rol. Binnen TASC hebben we 1 persoon die zowel veiligheid,- als zorg coördinator is: Anneke de Ruiter.

SOCIALE VEILIGHEID

Wij willen leerlingen een veilige leeromgeving bieden, waarin zij zichzelf kunnen zijn. Daarvoor is niet alleen uitdagend onderwijs nodig, maar ook gezelligheid, herkenbaarheid en sociale veiligheid.

Wij hebben structureel aandacht voor veiligheid doordat:

- dat iedere leerling een eigen mentor heeft
- wij beschikken over een [veiligheidsplan](#)
- alle incidenten geregistreerd worden
- er overeenkomsten zijn gesloten met diverse partijen betreft veiligheid
- bij overtreding van de wet, de politie wordt ingeschakeld.

We besteden veel aandacht aan veiligheid en proberen te voorkomen dat er op school wordt gepest. In het pestprotocol staat dat wij pestgedrag niet accepteren en volgens vooraf bepaalde handwijze aanpakken.

Wij voorkomen pesten door:

- de schoolregels, het pestprotocol en de impact van pesten in (mentor)lessen met de leerlingen te bespreken
- aandacht te besteden aan positieve groepsvorming
- aandacht te besteden aan pesten als de mentor of leraar hiertoe aanleiding ziet
- ouders te vragen bij het vermoeden van pesten direct contact met de mentor op te nemen
- afspraken en aantekeningen vast te leggen
- Blijft het pest gedrag na gesprekken met alle betrokkenen bestaan, dan kunnen we een leerling schorsen (intern of extern) of van school verwijderen. Per situatie bekijken we wat nodig en passend is.

PESTPROTOCOL

Het pestprotocol is te vinden in het veiligheidsplan op de [website](#). De anti-pest coördinator is Ronald Platje: r.platje@tasc.espritscholen.nl.

ZORGCOÖRDINATOR

Op TASC is 1 zorg coördinator aanwezig. Dit is Anneke de Ruiter. Zij is verantwoordelijk voor de kwaliteit van ondersteuning aan de leerlingen en coördineert en monitort de zorg in school. Ze heeft nauw contact met de schoolcoach, schoolarts, ouder- en kindadviseur (OKA), begeleider passend onderwijs (BPO'er) en andere hulpverleners en instanties buiten de school. Op het gebied van zorg geven zij beleidsadviezen aan de schoolleiding. Het aanmelden van leerlingen vanuit een andere VO-school gaat via de zorgcoördinator. De zorgcoördinator is bereikbaar via mail: a.deruiter@tasc.espritscholen.nl. Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) kunt u terug vinden op de [website](#).

BEGELEIDER PASSEND ONDERWIJS (BPO'ER)

De BPO'er geeft ondersteuning aan docenten ten aanzien van ondersteuningsbehoefte van de leerling(en). Ook ondersteunt ze de docenten bij het handelingsgericht werken. De BPO'er heeft zicht op en kennis van de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen binnen TASC.

JEUGDGEZONDHEIDSZORG (JGZ)

De schoolarts en schoolverpleegkundige houden af en toe een spreekuur op school. Leerlingen met vragen of problemen kunnen zelf hun hulp inroepen. Ook ouders/verzorgers kunnen een gesprek of onderzoek aanvragen voor hun kind. Afspraken hiervoor maakt u met de GGD of via school. In de eerste klas krijgen sommige leerlingen, op advies van de schoolarts van de basisschool, een uitnodiging voor het spreekuur. In de derde klas vindt een onderzoek plaats naar alle leerlingen.

HET LEERWEGONDERSTEUNEND ONDERWIJS (LWOO)

Voor leerlingen die leerachterstanden hebben, bestaat de mogelijkheid om extra ondersteuning te krijgen om zo toch het diploma te halen. Op TASC bieden wij geen aparte LWOO klassen, maar is er ondersteuning in de vorm van kleinere klassen.

LEERPLICHTAMBTENAAR

Leerplicht geldt voor kinderen van 5 tot en met 16 jaar. Na de leerplicht begint de kwalificatieplicht. Met de kwalificatieplicht wordt de leerplicht verlengd tot de dag dat de leerling een startkwalificatie heeft gehaald of tot de dag dat de leerling 18 jaar wordt. Een startkwalificatie is een havo-, vwo- of mbo-niveau 2, 3, of 4-diploma. Totdat een van deze twee momenten is bereikt, is de leerling leerplichtig en is de Leerplichtwet (lpw) van toepassing. Op grond van artikel 21 en 21a Lpw 1969 is de school verplicht om ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar als een leerling zonder geldige reden 16 uur les- of praktijktijd gedurende een periode van vier opeenvolgende weken verzuimt. Het te laat komen in de les wordt ook aangemerkt als ongeoorloofd schoolverzuim. In het kader van preventie van schoolverzuim werken wij nauw samen met de leerplichtambtenaren.

OUDER- EN KINDADVISEUR (OKA)

De ouder en kind adviseurs begeleiden leerlingen en ouders met hulpvragen voor de thuissituatie m.b.t. het kind en ouders met opvoedkundige vragen. Daarnaast kunnen ze (anoniem) meedenken met zorgen of hulpvragen die gesignaleerd worden op school. Er wordt vroegtijdige hulp geboden aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben en dit is een laagdrempelige voorziening. Ouders worden betrokken bij de hulpverlening. De OKA's kunnen verwijzen of beschikken in geval van behoefte aan gespecialiseerde hulp. Dit alles is op vrijwillige basis, waarbij afstemming tussen verschillende partijen belangrijk is.

MELDCODE HUISLIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING

Onze medewerkers van het Ondersteunings- en begeleidingsteam doorlopen de stappen van de door de Rijksoverheid opgestelde meldcode als er vermoedens bestaan van huiselijk geweld of kindermishandeling. Het gaat hierbij niet alleen om vermoedens van fysiek geweld, maar ook om vermoedens van psychisch of seksueel geweld en vermoedens van verwaarlozing. Voor meer informatie, zie de [Esprit Scholen website](#).

INTERNE VERTROUWENSPERSONEN

Onze school wil een gemeenschap zijn, waarin leerlingen en leerkrachten/docenten van en met elkaar kunnen leren in een sfeer van veiligheid en plezier. Dit kan alleen als iedereen zich gezien, geaccepteerd, beschermd en ondersteund voelt.

Soms overkomen je vervelende dingen. Je hebt langdurig ruzie met iemand op school of thuis, je wordt gepest of er gebeuren andere dingen waar je boos of verdrietig van wordt. Blijf er niet mee rondlopen, maar praat erover met je leerkracht, je mentor of een docent. Wil je dat het stopt, maar vind je het lastig om met je leerkracht, mentor of docent erover te spreken, praat er dan met een vertrouwenspersoon over. De interne vertrouwenspersoon op onze school is Dhr. Ronald Platje. Hij heeft de training voor vertrouwenspersonen gevolgd van Stichting School en Veiligheid.

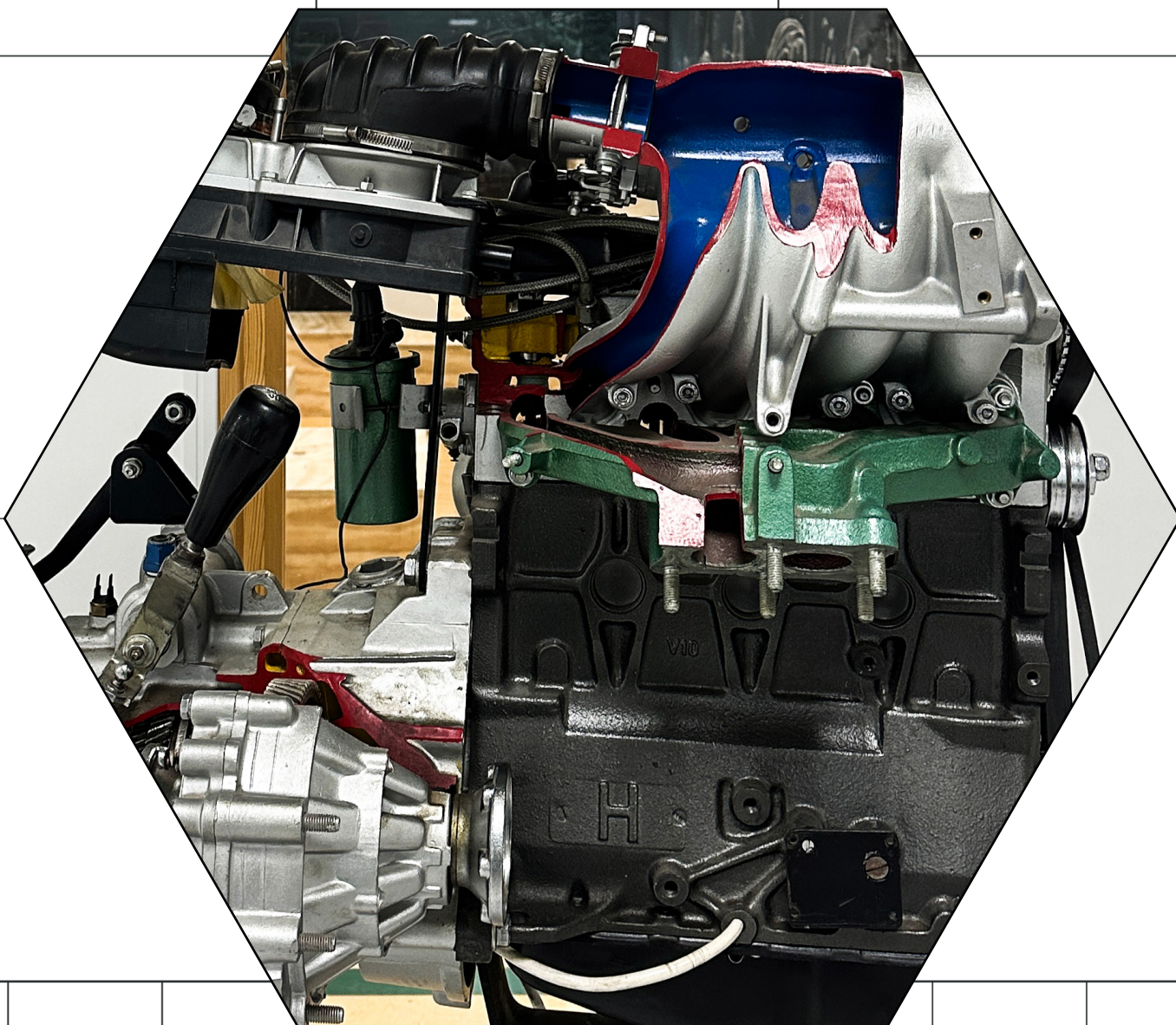
De vertrouwenspersoon:

- neemt je serieus, luistert naar je en zoekt samen met jou naar oplossingen;
- geeft informatie over eventuele hulp en, als je dat wilt, over het indienen van een klacht;
- ondersteunt je bij mogelijke vervolgstappen om te zorgen dat je je weer prettig voelt op school.

Je kunt een e-mail sturen naar r.platje@tasc.espritscholen.nl om een afspraak te maken voor een persoonlijk gesprek met een van onze interne vertrouwenspersonen.

Ook ouders kunnen terecht bij de interne vertrouwenspersoon met een melding of klacht over zaken die met de school te maken hebben. Ouders kunnen de klacht via de mail sturen aan een van onze vertrouwenspersonen. Afhankelijk van de werkdag zal een van de vertrouwenspersonen contact opnemen met de leerling of ouder om zo spoedig mogelijk een afspraak te maken.

De interne vertrouwenspersoon handelt vertrouwelijk en zorgvuldig, maar kan geen geheimhouding beloven, onder andere omdat sommige strafbare feiten volgens de wet gemeld moeten worden. Als een minderjarige leerling met een klacht naar de vertrouwenspersoon komt, dan moet de vertrouwenspersoon ouders hierover informeren vanwege het informatierecht ouders. De interne vertrouwenspersoon wil er voor alle ouders en leerlingen met een schoolgerelateerde klacht zijn en zet zich graag in voor een veilig klimaat op de school.



INFORMATIE EN COMMUNICATIE

ouders en school

Op TASC vinden we het belangrijk dat ouders actief betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun kind op school. Samen met de ouders vervullen we als school een belangrijke rol in de ontwikkeling van de leerlingen. We nodigen ouders regelmatig uit voor informatieavonden, voortgangsgesprekken met de mentor en leerling en voor de presentaties van projecten. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor de ouders.

Rapportage en voorlichting aan ouders

1. Na de eerste periode is er een kennismakingsgesprek met de mentor. Hierbij bespreekt de mentor met de ouder waar de behoeften van de leerling liggen.
2. U ontvangt twee keer per jaar een uitnodiging voor een gesprek met als onderwerp de vorderingen van uw kind. Leidraad voor het gesprek is het rapport.
3. Daarnaast worden er naar behoefte nog specifieke ouderavonden voor voorlichting en exameninformatie georganiseerd. U kunt altijd (na schooltijd) een afspraak maken met de mentor.

Aanmeldprocedure

Amsterdam heeft een centraal loting en matching systeem voor het aanmelden op het voortgezet onderwijs. Aanmelden gebeurt in de Centrale aanmeldperiode in maart. Veel ouders hebben vragen over loting en matching. Die worden [hier](#) beantwoord. Inschrijving via het ouderportaal van ELK is mogelijk nadat u het definitieve basisschooladvies binnen heeft. Uitgebreide informatie over hoe de centrale aanmelding precies in zijn werk gaat vindt u [hier](#). Tijdens de open dagen kunt u niet alleen op school komen kijken, dan beantwoorden wij ook graag de vragen die u over onze school en over het aanmeldsysteem heeft.

Medezeggenschapsraad

In 2024 wordt een nieuwe MR samengesteld en geïnstalleerd. In de MR zitten ouders, medewerkers en leerlingen. Zij praten met de schoolleiding over bijvoorbeeld de formatie, het schoolgeld, de kwaliteit van het onderwijs en de planning van extra vakantiedagen. De MR heeft verschillende rechten en plichten:

- informatie opvragen over het beleid in de school
- instemmingsrecht bij te nemen besluiten
- advies geven aan de schooldirectie
- uitnodigen van directie om toelichting te geven
- uitnodigen van leerlingen voor gespreksonderwerpen
- overleggen met de leerlingenraad

LEERLINGENRAAD

Onze school hecht veel waarde aan de inspraak van leerlingen bij het vormgeven van het schoolbeleid. Leerlingen worden actief betrokken via verschillende kanalen. Wij zijn voornemens om bij de start van het schooljaar een nieuwe leerlingenraad te vormen. Het platform biedt leerlingen de mogelijkheid om mee te denken over belangrijke beslissingen die de school en het onderwijs beïnvloeden. Daarnaast stimuleren we betrokkenheid door klassenvertegenwoordigers aan te wijzen, die de belangen van hun klas behartigen. Ook worden leerlingen uitgenodigd om deel te nemen aan initiatieven zoals de Amsterdamse leerlingenrechtbank, waar zij leren over verantwoordelijkheid en gerechtigheid binnen en buiten de school.

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD ESPRIT SCHOLEN

TASC is onderdeel van Esprit Scholen. Deze scholengroep heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) met vertegenwoordigers van alle deelnemende scholen. De GMR overlegt over arbeidsvoorwaarden, het taakbeleid en het bestuurs-formatieplan. Ook TASC is vertegenwoordigd in de GMR.

De schoolgids van TASC is vastgesteld en geaccordeerd door de MR in oprichting.

KLACHTENREGELING

Klachten, waar kan je naartoe?

Vragen, problemen, zorgen en klachten kunnen in elke school ontstaan over de meest uiteenlopende zaken. Als je als leerling of ouder(s) ergens mee zit, laat dit dan zo snel mogelijk weten. Dan gaan we erover in gesprek.

Bij klachten is het eerste aanspreekpunt de leerkracht. Kom je er met de leerkracht niet uit dan kan je naar de teamleider of onze directeur. Gelukkig lukt het om de meeste klachten op school in onderling overleg op te lossen. Het kan voorkomen dat het niet lukt. In dat geval kan je de klacht via een mail indienen bij het bestuur van Esprit Scholen. bestuur@cb.espritscholen.nl.

Als er op school en bij het bestuur geen oplossing wordt gevonden voor de klacht, is er nog de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). De LKC is onderdeel van Onderwijsgeschillen, een onafhankelijke organisatie die zich inzet om voor klachten en geschillen binnen het onderwijs een passende oplossing te vinden. Op de website van [Onderwijsgeschillen](#) staat hoe je een klacht bij de LKC kunt indienen. Het telefoonnummer van Onderwijsgeschillen is 030 – 2809590.

Onze interne vertrouwenspersoon Ronald Platje (r.platje@tasc.espritscholen.nl) kan je helpen met het indienen van de klacht. Op de website van [Esprit Scholen](#) staat onze klachtenregeling. Daarin zijn alle stappen die je kunt zetten als je een klacht hebt, uitgebreid beschreven.

LEERLINGEN STATUUT

Op school hebben leerlingen rechten en plichten. In een leerlingenstatuut worden deze rechten en plichten opgeschreven. Door deze rechten en plichten op te schrijven, weet iedereen op school waar hij/zij aan toe is. Het leerlingenstatuut vind je op de website van Esprit scholen: www.espritscholen.nl.

KWALITEITSZORG

Als nieuwe en innovatieve school monitoren we actief de kwaliteit van ons onderwijs. In schooljaar 24-25 starten we met deelname aan www.scholenopdekaart.nl. We onderzoeken daarvoor jaarlijks de tevredenheid van ouders en leerlingen en onze schoolveiligheid. Ook publiceren we hier onze onderwijsresultaten.

Binnen ons kwaliteitszorgbeleid evalueren we in schooljaar 24-25 planmatig de kwaliteit van onze lessen, de begeleiding en onderwijsresultaten. We streven naar de volgende onderwijsresultaten:

- 95% van de TASC leerlingen stroomt door naar het volgende leerjaar.
- 97% van de leerlingen behaalt een vmbo diploma(TL/KBL), of stromen versneld door naar het mbo om een (wettelijke) startkwalificatie te behalen (BBL). Ofwel 3% van de TASC leerlingen verlaat de school zonder diploma;

Leerlingen zijn op TASC vanaf het eerste leerjaar bezig met techniek en zijn zeer goed voorbereid op een toekomst in de techniek. Leerlingen zijn voorbereid op het bedrijfsleven en weten wat er van ze wordt verwacht op de (leer)werkplek.

Onze resultaten en de uitkomsten van tevredenheidsonderzoeken zijn in de toekomst ook te vinden op [Onderwijsresultatenmodel voortgezet onderwijs](#).

In het najaar van 2024 zal ons schoolplan gereed zijn, met daarin de geplande ontwikkelingen die we de komende vier jaar binnen de school zullen doorvoeren.

REGELS: VERZUIM EN GEDRAGSAFSPRAKEN

SCHOOLREGELS TASC

- Ik ben op tijd.
- Ik gedraag me respectvol naar anderen.
- In de les wordt gewerkt en geleerd.
- Ik zorg voor een veilige school en help daarbij.
- In de school draag ik geen jas/pet/capuchon/helm.
- Ik luister naar de medewerkers van de school.
- Mijn telefoon/smartwatch en oortjes zijn in de kluis of thuis.
- We maken geen beelden van elkaar, zonder toestemming (extra)
- Eten en drinken doen we in de aula.
- We lossen problemen op voor we naar huis gaan

BLAUWE KAART

Het team van TASC sturen actief op positieve groepsvorming, volgens de werkwijze van de ‘Transformatieve School’. Dit gebeurt zowel in de klas, als in de gehele school. Zo zorgen we samen voor cohesie. De leerlingen dragen mede verantwoordelijkheid hiervoor. De docent streeft, aan de hand van deze structuur, regels en afspraken, naar rust en een goede sfeer tijdens de les en daarbuiten. Routines helpen hierbij. Wanneer een leerling gecorrigeerd moet worden, dan is er daarna altijd aandacht voor herstel van goed contact. Verwerk het incident en de herstel gerichte oplossing altijd in Magister, richt je hierbij op de volgende vragen:

- Wat is er gebeurd?
- Wat dacht je op dat moment?
- Wie is er betrokken bij wat er is gebeurd?
- Hoe denk je er nu over?
- Wat denk je dat er gebeuren moet om het te herstellen/op te lossen?

Als een leerling na meerdere waarschuwingen meerdere keren (ver) over de grenzen gaat

of ander ontoelaatbaar of zelfs onwettig gedrag vertoont, mag deze leerling uit de les weggestuurd worden met een blauwe kaart. De blauwe kaart kan ook in situaties buiten de klas worden ingezet. De blauwe kaart heeft gevolgen voor leerlingen. Teamleider en (in bijzondere gevallen) ouders moeten ervan op de hoogte worden gesteld. Dit gebeurt onder andere door registratie in Magister.

VERZUIM

Wanneer een leerling ziek is dan kan dit vóór aanvang van de school, maar uiterlijk om 8:00 uur, aan ons doorgeven worden. Een ziekmelding van een leerling ontvangen wij graag op het volgende mailadres: verzuim@TASC.espritscholen.nl. Leerlingen mogen zich niet zelf ziekmelden. Dit wordt gezien als ongeoorloofd verzuim. Leerlingen hebben de plicht onderwijs te volgen en naar school te komen. Wanneer een leerling zonder geldige reden niet of te laat in de les komt, betekent dit ongeoorloofd verzuim. De school heeft de plicht ongeoorloofd verzuim te registreren en door te geven aan de leerplichtambtenaar.

Het doorgeven van ziekmeldingen via Magister heeft onze sterke voorkeur. Via deze weg worden de ziekmeldingen namelijk direct in Magister gezet, zodat docenten en verzuimmedewerkers op de hoogte zijn. Het ziekmelden via Magister is alleen voor de desbetreffende dag mogelijk. Als u een mail stuurt met de ziekmelding dan registreren onze verzuimmedewerkers de melding handmatig in Magister. Uiteraard streven we ernaar om dit zo snel mogelijk te doen. In de mail met de ziekmelding moet de voor- en achternaam en de klas van de leerling worden aangegeven.

Bij veelvuldig te laat in de les komen volgt een gesprek met de mentor. De leerplichtambtenaar kan een maatregel opleggen wanneer er sprake is van veelvuldig te laat komen of spijbelen.

Leerlingen krijgen alleen vrijstelling van de gymnastieklessen met een doktersverklaring. De leerling blijft dan tijdens de gymlessen op school en doet ander schoolwerk. Vakantiedagen en vrije dagen staan vast, daar moeten de school en leerlingen zich aan houden.

VERLOF WEGENS ZORGVERLENING & BIJZONDER VERLOF

Een bezoek aan de (huis)arts, tandarts, orthodontist of specialist moet in principe ná schooltijd gepland worden. Wanneer dit echt niet mogelijk is, moet het vooraf aan ons worden doorgegeven. Dit kan door een mail te sturen naar verzuim@tasc.espritscholen.nl.

Als u ervoor kiest om ons een mail te sturen over het verlof, dan moet de voor- en achternaam en de klas van de leerling vermeld worden. Let op: het is niet de bedoeling dat er afspraken bij de huisarts, tandarts etc. gemaakt worden tijdens toetsweken.

In uitzonderlijke situaties kan er sprake zijn van verlof om dringende reden of van bijzonder verlof. In beide situaties moet u een verlofformulier invullen, bewijsstukken inleveren en vooraf toestemming hebben van de directeur. Bij ‘luxe’ verzuim (zonder toestemming op vakantie of een dagje weg) doet onze verzuimmedewerker direct een melding bij de leerplichtambtenaar.

Bijzonder verlof (formeel: Verlof wegens gewichtige omstandigheden) voor maximaal 10 schooldagen per schooljaar dient vooraf of binnen 2 dagen na ontstaan van de verhindering te worden aangevraagd. Bij bijzonder verlof kunt u denken aan ambts- of huwelijksjubileum, overlijden, bruiloft, verhuizing, rijexamen e.d. Het verlof kan worden aangevraagd via verzuim@tasc.espritscholen.nl.

AFWIJKEND VAKANTIEVERLOF

Een aanvraag voor Vakantieverlof buiten de schoolvakanties om (niet mogelijk in de eerste twee lesweken van het schooljaar) moet ten minste twee maanden van te voren worden aangevraagd via het ‘aanvraagformulier vakantieverlof’, en dit delen via verzuim@tasc.espritscholen.nl. Vakantieverlof kan alleen verleend worden in zeer uitzonderlijke situaties, als het vanwege de specifieke aard van het beroep van één van de ouders slechts mogelijk is om buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan. Bij een aanvraag voor extra vakantieverlof dient o.a. een werkgeversverklaring te worden overlegd waaruit blijkt dat er geen verlof binnen officiële schoolvakanties mogelijk is. Meer informatie over het toekennen van extra vakantieverlof is te vinden via de [website van de Rijksoverheid](#).

GEDRAGSAFSPRAKEN

Veiligheid en respect

Op TASC willen wij dat iedereen zich veilig, prettig en welkom voelt. Wij respecteren elkaar en elkaars eigendom. Wij verwachten dat iedereen bij TASC bijdraagt aan een veilig en inclusief leer- en leefklimaat.

Dit is nader uitgewerkt in het veiligheidsplan, zie hiervoor de [website](#).

Regels, verwachtingen en afspraken op TASC

- Wij verwachten van onze leerlingen en onze medewerkers dat zij zich binnen en buiten de school gedragen volgens in Nederland gebruikelijke normen en waarden. Elke vorm van discriminatie, (seksuele) intimidatie, pesten, agressie en het gebruik van geweld is voor ons onacceptabel.
- Wij verwachten dat de leerlingen zich houden aan de leefregels van de school en meewerken aan (preventieve) maatregelen die te maken hebben met de veiligheid en de orde in en om de school.
- Leerlingen dienen aanwijzingen van personeel altijd op te volgen.

Smartphone

Op TASC is het voor leerlingen niet toegestaan de smartphone, smartwatch, koptelefoon en oortjes te gebruiken en bij zich te dragen tijdens de lessen. De leerlingen leggen deze apparaten bij binnenkomst in een kluisje.

Helmen, hoodies, petten, jassen

Jassen, helmen en petten blijven in het kluisje en gaan niet mee in de les. Binnen het schoolgebouw is het niet toegestaan een pet of hoodie op te hebben.

Eten en drinken

In de klas wordt niet gegeten en gedronken. Water drinken kan wel met toestemming van de docent. Water is de eerste levensbehoefte, in sommige ruimtes is het niet wenselijk vanwege de hygiëne, veiligheid of kwetsbaarheid van apparatuur. Eten en drinken doen we

in de aula. In de pauze houden leerlingen de school binnen en buiten netjes, afval gaat in de afvalbakken. Wij houden onze school opgeruimd.

Werkkleding en veiligheidsschoenen

In de Projectlokalen is het dragen van werkkleding verplicht.

In de Techal is het voor leerlingen verplicht werkkleding (een overal) en veiligheidsschoenen te dragen.

Op tijd in de les

Leerlingen zijn op tijd in de les, wanneer een leerling meer dan 5 minuten te laat is wordt de leerling niet meer in deze les toegelaten. De school kan een maatregel opleggen wanneer een leerling vaker te laat is of verzuimt.

Middelengebruik

- Roken is in de school en op het schoolterrein niet toegestaan (dit geldt ook voor elektronisch roken).
- Onder invloed zijn van drugs, het gebruik en/of bezit ervan in de school en tijdens door school georganiseerde activiteiten is verboden;
- Onder invloed zijn van alcohol, het gebruik en/of -bezit ervan in de school en tijdens schoolgebonden activiteiten is verboden.

Schade

- Een leerling of de ouders van de leerling kan aansprakelijk gesteld worden voor het vergoeden van de schade die wordt veroorzaakt;
- Als een leerling schade heeft veroorzaakt, dan worden de ouders/ verzorgers van die leerling altijd geïnformeerd;
- De schoolleiding kan een sanctie opleggen als een leerling opzettelijk schade toebrengt aan het schoolgebouw, eigendommen van de school of eigendommen van anderen.

Als er onverhoopt toch iets mis gaat

Wanneer er sprake is van onbehoorlijk gedrag kan de school een maatregel opleggen. Dit kan zijn in de vorm van een opdracht of een taak. Het doel van de maatregel is dat de leerling hiervan leert en het voorkomen van herhaling.

Bij zwaardere misstanden kan de schoolleiding besluiten een leerling te schorsen of zelfs te verwijderen. De schorsing en verwijderingsprocedure vindt u in het leerlingenstatuut artikel 22 en 23 op de website van Esprit Scholen.

[Leerlingenstatuut Esprit Scholen](#)

VERZEKERINGEN

Esprit Scholen heeft een aantal verzekeringen voor al haar scholen, waaronder onze school, afgesloten. Het gaat om een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering, een ongevallenverzekering en een doorlopende reisverzekering. Voor alle verzekeringen geldt dat deze zijn afgesloten in aanvulling op particuliere verzekeringen. Het uitgangspunt is dus dat als je schade hebt, je voor eventuele vergoeding van de schade aanklopt bij je eigen verzekeringsmaatschappij. Belangrijk om te vermelden is dat onze verzekeringen vergoeding van een eigen risico hebben uitgesloten. Daarnaast geldt in het algemeen dat de school niet aansprakelijk is voor diefstal, inbraak, vermissing of vernieling van persoonlijke eigendommen van leerlingen, medewerkers en bezoekers.



FINANCIËN

VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

Jaarlijks wordt een bedrag per leerling gevraagd, als vrijwillige bijdrage aan het schoolfonds. Voor schooljaar 2024/2025 vragen wij om een vrijwillige bijdrage van €100,00 euro per leerling. De hoogte van het bedrag is vastgesteld door de schooldirectie. Elk schooljaar organiseren wij allerlei onderwijs- en sociale activiteiten om uw kind zo goed mogelijk onderwijs te bieden. Deze activiteiten en andere schoolmiddelen worden mogelijk gemaakt vanuit deze vrijwillige ouderbijdrage. Wij stellen uw financiële bijdrage erg op prijs, omdat het bijdraagt aan een nog bredere ontwikkeling van uw kind. Het niet betalen van de bijdrage zal niet leiden tot uitsluiting van leerlingen. Wij vinden het belangrijk dat iedereen kan deelnemen.

TASC behoudt zich te allen tijde het recht voor om geplande activiteiten om financiële redenen anders vorm te geven, of – in uiterste gevallen- niet door te laten gaan. De schoolleiding zal ouders en leerlingen hierover tijdig informeren. De vrijwillige ouderbijdrage is vrijwillig, niet voldoen van de bijdrage leidt niet tot uitsluiten van deelname aan activiteiten.

SCHOOLFONDS

De borgkosten voor het gebruik van kluisjes bedragen €10,00 euro per schooljaar. Aan het einde van de schoolloopbaan krijgt u de borg terug.

SPONSORING

TASC werkt voor de projecten samen met bedrijven. Bedrijven kunnen materiaal en middelen leveren om deze projecten mogelijk te maken. Ook kan een bedrijf medewerkers gastlessen laten verzorgen op school. Uiteraard voldoet de sponsoring aan de gedragsregels voor sponsoring in het onderwijs.

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/financiering-onderwijs/sponsoring-primair-voortgezet-onderwijs>

AANSCHAF LEERMIDDELEN

CHROMEBOOK VAN TASC

TASC is een innovatieve techschool waar digitaal onderwijs een grote rol speelt. In schooljaar 2023-2024 werken alle TASC leerlingen met een eigen Chromebook. TASC verzorgt, op leenbasis, een kwalitatief goede Chromebook. De chromebooks worden in het begin van het schooljaar aan elke leerling verstrekt. Om de chromebook te ontvangen, moet de leerling vooraf een leenovereenkomst tekenen.

Er hoeft dus geen laptop of een ander apparaat aangeschaft te worden! Andere apparaten van leerlingen worden niet technisch ondersteund binnen onze school.

Bij TASC gebruiken we de Chromebooks ter ondersteuning van het leerproces:

- Ten eerste om het leren van leerlingen zichtbaar te maken voor de docent via Learnbeat een online omgeving voor lesmateriaal en lesgeven.
- Ten tweede willen we aansluiten bij het niveau waar de leerling op dat moment zit. Meerdere lesprogramma's hebben een digitale methode die aansluit bij het niveau van de leerling.
- Ten derde om aan te sluiten bij de individuele capaciteiten van een leerling. Er kan maatwerk geleverd worden door naast een basisleerroute, ook hulpopgaven en verdiepende lesstof aan te bieden. Het is voor de leerling mogelijk beter te oefenen, te herhalen en informatie te vinden en verbinden door de juiste inzet van hun chromebook. Ook de lessen zelf zijn aantrekkelijker en uitdagender te maken met behulp van een digitale en/of interactieve leeromgeving.
- Tot slot willen we de leerlingen goed voorbereiden op het vervolgonderwijs. Zo is het binnen het mbo vanzelfsprekend om te werken in een elektronische leeromgeving.

De digitale leeromgeving van TASC wordt, zo maximaal als mogelijk, gerelateerd aan ons projectonderwijs. Aan het einde van hun schoolperiode leveren de leerlingen de Chromebook in originele staat weer in. De leerling is verantwoordelijk voor de zorg van het Chromebook. Wij adviseren om de Chromebook altijd in een schooltas te dragen en eventueel op eigen kosten, een persoonlijke Chromebook hoes aan te schaffen.

Welke voordelen heeft de levering van Chromebooks via TASC?

- Geen (hoge) aanschafkosten
- Zekerheid bij schade en mogelijke herstelmogelijkheden
- Een tijdelijk vervangend model als de chromebook gerepareerd wordt
- Duidelijk bij wie je moet zijn (1 aanspreekpunt via TASC)
- Alle leerlingen met hetzelfde device en software
- Duurzaam, na examinering, wordt het apparaat gerecycled.

KLUISJES

Bij het gebruik van een kluisje van TASC wordt een borg gevraagd, die aan het einde van het schooljaar en/of volledige schoolperiode bij TASC volledig wordt terugbetaald, mits het kluisje in goede staat wordt ingeleverd. De borg dient uitsluitend als zekerheid voor eventuele schade aan het kluisje. Leerlingen betalen een borg van €10,00 per schooljaar voor het gebruik van de kluisjes. Aan het einde van de schoolloopbaan krijgt u de borg terug.

BOEKEN

TASC verzorgt voor alle leerlingen de lesboeken. Aan het einde van het schooljaar leveren de leerlingen deze in originele staat weer in.



Zelf aan te schaffen

- Een tas die je de gehele dag bij je draagt voor je laptop, je etui, en overige schoolspullen;
- Een gevulde etui met pennen, potloden, geodriehoek, passer en een rekenmachine Casio Fx-82 NL (verkrijgbaar bij de Hema);
- Sportkleding en sportschoenen (LET OP: géén zwarte zolen in verband met de vloer van de sporthal).

WERKKLEDING EN WERKSCHOENEN

Werkkleding en werkschoenen worden via de school aangeschaft voor een totaalbedrag van €100,00 euro. Dit heeft als voordeel dat iedereen dezelfde nette werkkleding heeft die voldoet aan de veiligheidsvoorschriften. De rekening van de werkkleding en werkschoenen wordt in september naar de ouders en/of verzorgenden van de leerling verzonden.



PRIVACY

Op TASC gaan wij zorgvuldig om met vertrouwelijke gegevens van leerlingen en ouder(s)/ verzorger(s). De privacyverklaring van Esprit Scholen vindt u op de website van Esprit.

www.espritscholen.nl

FOTO EN VIDEO

Op TASC is het niet toegestaan om beeldopnamen te maken, dit kan alleen met toestemming van de schoolleiding. Uitzondering daarop zijn:

- Het maken van beeldopnames door en van collega's ten behoeve van zelfreflectie en kwaliteitsbevordering kunnen worden gemaakt na toestemming van de betrokkenen. Deze opnames worden alleen intern gebruikt.
- Studenten die een opleiding volgen om daarna in het onderwijs te mogen werken lopen in het kader van hun opleiding een aantal stages. Tijdens de stageperiodes maken zij soms video-opnames wanneer ze voor de klas staan. Deze opnames worden gebruikt als zelfreflectie-instrument of als beoordelingsinstrument voor de opleidingsinstelling.

Bij het maken van deze opnames komen naast de student of docent ook vaak de leerlingen van onze school in beeld. Om opnames te kunnen maken is een grondslag nodig. In dit geval is de grondslag een publieke taak, namelijk het opleiden van docenten en de beoordeling. Deze opnames mogen niet worden gepubliceerd.

CAMERATOEZICHT

In de school is cameratoezicht aanwezig. Het doel hiervan is de bescherming van onze bedrijfseigendommen en de eigendommen van uw kind, u, onze collega's en bezoekers, de beveiliging van de toegang tot de locaties en de registratie van incidenten. De camera's zijn zichtbaar en onzichtbaar opgehangen en door middel van het gebruik van borden/stickers kenbaar gemaakt. De rechtsgrond voor het cameratoezicht is het gerechtvaardigde belang van Esprit Scholen.

Meer informatie vind u in de privacyverklaring op de website van Esprit scholen.

www.espritscholen.nl

BELANGRIJKE GEGEVENS

CONTACTGEGEVENS

TASC (Tech Amsterdam Scholen Collectief)

Darlingstraat 2

1102 MX Amsterdam Zuidoost

Telefoon: +31 (0)20 572 12 80

E-mail: info@TASC.espritscholen.nl

Verzuim: verzuim@TASC.espritscholen.nl

www.TASC.espritscholen.nl

De schoolleiding van TASC bestaat uit een directeur en een teamleider:

Directeur: Odilon Romero - o.romero@TASC.espritscholen.nl

Teamleider: Mark Sangers - m.sangers@TASC.espritscholen.nl

VAKANTIEROOSTER 2024 – 2025

Start schooljaar	2 september 2024
Herfstvakantie	26 oktober t/m 3 november 2024
Kerstvakantie	21 december tm 5 januari 2025
Voorjaarsvakantie	15 februari tm 23 februari 2025
Meivakantie	19 april t/m 4 mei 2025
Bevrijdingsdag	5 mei 2025
Hemelvaartsweekend	29 mei t/m1 juni 2025
2e Pinksterdag	9 juni 2025
Zomervakantie	12 juli 2025 t/m 24 augustus 2025